



Expedient: 2021/52877N
UO Responsable: Unitat de Selecció
Assumpte: 1 plaça de tècnic/a mitjà sanitari (A2) de la plantilla de funcionaris - Convocatòria pública
Procediment: Processos selectius de personal

RESULTATS DEFINITIVS FASE DE CONCURS I DEL PROCÉS 1 PLAÇA DE TÈCNIC/A MITJÀ/ANA SANITARI/ÀRIA

El Tribunal Qualificador, en sessió de data 20/01/2026, ha acordat unànimement els següents punts:

Resoldre les al·legacions presentades contra els resultats provisionals de la fase de concurs:

La persona aspirant amb ID ***0655** reclama la revisió de les puntuacions dels apartats 8.1 (experiència) i 8.2.4 (formació) per tenir assignada una puntuació de 0 a cada apartat havent aportat documentació acreditativa de l'experiència amb funcions coincidents amb la convocatòria, i amb relació amb la formació, haver aportat certificat C1 del Bristish Council, que seria 0,5 punts.

- El Tribunal revisada la documentació aportada i la seva al·legació, constata que els serveis prestats són en categoria superior A1 i no A2, com la categoria objecte de convocatòria, i en relació amb la formació, el certificat s'aporta en llengua anglesa i no traduït, tal i com es determina en les Bases reguladores del procés que estableixen que tota documentació aportada en llengua no cooficial s'ha de presentar en traducció jurada. Conseqüentment, el Tribunal DESESTIMA en la seva totalitat la seva al·legació i acorda mantenir la puntuació assignada en la fase de concurs.

La persona aspirant amb ID ***9895** reclama la revisió de les puntuacions dels apartats 8.1 (experiència) per no haver-se-li valorat els serveis prestats com a tècnica auxiliar del Centre Comarcal (CCAAB), ni la seva experiència com a funcionària interina del cos superior (A1) del Servei de Vigilància Epidemiològica i RESP de la Generalitat. Quan a la formació, 8.2 (formació), detalla la relació de cursos que no se li han valorat. El Tribunal revisada la documentació aportada i la seva al·legació, constata que els serveis prestats són en categoria inferior C1 o superior A1 i, per tant no es poden valorar com a serveis en A2, categoria objecte de convocatòria. Per tant, es desestima la valoració d'experiència professional.

- El Tribunal revisada la documentació aportada i la seva al·legació, acorda els següents punts:

Amb relació amb la formació, revisada la documentació aportada per la persona recurrent, es constata que el certificat del *Curs superior de tècniques ambientals aplicades a l'empresa*(UIC) de 160 h és nova documentació motiu pel que, de conformitat amb les bases reguladores, no es valorable per ser nova documentació aportada fora de termini.



Ajuntament de Badalona

Amb relació a la resta de cursos per què demana revisió, el Tribunal acorda la valoració dels següents cursos, presentats en termini:

Cursos que ja han estat valorats:

Curs aprenentatge servei - Diputació de Barcelona 20h 0,20 punts

Curs procediment administratiu - Generalitat de Catalunya 30h 0,30 punts

Curs gestió RRHH - Generalitat de Catalunya 30h 0,30 punts

Curs violència contra els animals - Universitat de Barcelona 75h 0,75 punts

Cursos aportats en termini no valorats que, un cop revisats, s'acorden valorar, de conformitat amb els criteris establerts en les Bases específiques reguladores:

Curs d'adaptació pedagògica - Universitat de Barcelona 300h 3,00 punts

Curs educació humanitària - FAADA (reconegut per la Generalitat Cat) 36h 0,36 punts

Cursos aportats en termini no valorats i que s'acorden no valorar per no estar organitzats i/o autoritzats per l'Ajuntament de Badalona i els seus organismes autònoms, Diputació de Barcelona, Escola d'Administració Pública de la Generalitat de Catalunya, Escoles d'Administració Públiques corresponents de les comunitats autònomes, i Institut Nacional d'Administracions Públiques, Universitats i Col·legis professionals, ni impartits per altres Administracions o per associacions professionals, sempre que estiguin finançats, autoritzats i/o acreditats en el marc de la formació contínua o permanent de les administracions públiques pel seu personal:

Curs community management CFC Foment i Generalitat (50h)

Curs pla màrqueting digital CFC Foment i Generalitat (30h)

Curs xarxes socials CFC Foment i Generalitat (30h)

Curs SEO-SEM CFC Foment i Generalitat (60h)

Curs de personal branding CFC Foment i Generalitat (30h)

Curs assetjament moral Omneon SL (12h)

Curs primers auxilis Hedima (25h)

Cursos aportats en termini no valorats i que s'acorden no valorar per no estar organitzats i/o autoritzats per l'Ajuntament de Badalona i els seus organismes autònoms, Diputació de Barcelona, Escola d'Administració Pública de la Generalitat de Catalunya, Escoles d'Administració Públiques corresponents de les comunitats autònomes, i Institut Nacional d'Administracions Públiques, Universitats i Col·legis professionals, ni impartits per altres Administracions o per associacions professionals, sempre que estiguin finançats, autoritzats i/o acreditats en el marc de la formació contínua o permanent de les administracions públiques pel seu personal, i a més per estar-hi inclòs en un contracte formatiu de pràctiques:

Curs conservació del medi ambient Ministeri de Treball i Seguretat Social (2200h)

Cursos aportats en termini no valorats i que s'acorden no valorar per no constar les hores lectives, de conformitat amb les Bases reguladores:

Curs auxiliar tècnic veterinari Instituto Superior de Estudios (declara 660h) (NO HI CONSTEN HORES)

Cursos de coneixements de llengua anglesa, el Tribunal acorda que no s'han valorat el cursos d'anglès ja que únicament es valoren els nivells d'idiomes, sempre i quan siguin



Ajuntament de Badalona

de nivell superior al requisit de participació, segons l'equivalència amb els 6 nivells del marc europeu comú de referència, i únicament valorant el de nivell superior del mateix idioma:

English advance 6A CFC Foment Generalitat de Catalunya (No correspon a una certificació de nivell si no un curs)

English conversation CFC Foment Generalitat de Catalunya 25h

Curs presentacions orals tècniques en anglès CFC Foment Generalitat de Catalunya 30h

En conclusió, el Tribunal ESTIMA parcialment en sentit que únicament acorda la valoració dels cursos de CAP(UB) de 300 hores, amb una puntuació parcial de 3,00 punts; i el curs educació humanitària - FAADA de 36 hores, amb una puntuació parcial de 0,36 punts. Conseqüentment, la seva puntuació definitiva de la fase de concurs serà d'un total parcial de 5,91 punts en l'apartat de Formació (8.2) i la puntuació assignada en la fase de concurs, d'un total de 5,91 punts.

Resultats definitius de la fase de concurs:

Incorporades les al·legacions estimades al quadre de puntuacions, resulta el següent quadre definitiu de la fase de concurs del procés:

ID	Experiència 8.1.				Formació 8.2.						FASE CONCURS
	8.1.a)	8.1.b)	8.1.c)	Total	8.2.1	8.2.2	8.2.3	8.2.4	8.2.5	Total	
***0655**	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,56	0,00	0,00	0,00	2,56	2,56
***9895**	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	4,91	0,00	0,00	0,00	5,91	5,91

Resultats definitius del procés selectiu:

S'aproven els resultats definitius del procés, d'acord amb el següent detall:

ID	FASE D'OPOSICIÓ					FASE DE CONCURS	TOTAL PROCÉS SELECTIU
	1a prova	2a prova	3a prova	4a prova	5a prova		
***0655**	18,75	30,00	EXEMPTA/A	EXEMPTA/A	EXEMPTA/A	2,56	51,31
***9895**	18,09	26,25	EXEMPTA/A	EXEMPTA/A	EXEMPTA/A	5,91	50,25

Proposta de nomenament prèvia aportació de la documentació requerida:

El Tribunal, proposa a l'Alcaldia, o òrgan competent, la designació per al nomenament com a personal funcionari en pràctiques de la persona aspirant ID 0655, com a millor classificada.

En cas de renúncia, es designarà automàticament a la següent persona aspirant per ordre de puntuació, per a la cobertura de la plaça convocada.



Ajuntament de Badalona

La persona candidata què ha superat el procés selectiu, però no ha estat proposada per proveir la plaça vacant, integrarà la Borsa de treball corresponent, de conformitat amb la Base 14, prèvia acreditació del compliment dels requisits exigits en la convocatòria més la documentació dels mèrits.

Aportació de la documentació requerida:

De conformitat amb les Bases reguladores, les persones aspirants hauran d'aportar, prèviament al nomenament o constitució de la borsa, els documents acreditatius originals dels requisits exigits a les Bases 2 general i específica, així com dels mèrits objecte de valoració a la fase de concurs, a la Unitat de Selecció, durant un període de 10 dies hàbils, des de l'endemà de la corresponent publicació de proposta:

UNITAT DE SELECCIO

C/ Francesc Layret, 78-82, 2a planta (08911 BDN) - Horari de 10h a 13h

La present publicació, d'acord amb el que preveu l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, produirà els efectes de la notificació.

La qual cosa es fa pública per al coneixement general.

La secretaria del Tribunal,

CSV: 16355400602705675762 .