



Àrea:
Personal

Document:
PER19I04U7

Segell:

Unitat:
Personal

Expedient:
PER/2025/370

Data:
11-11-2025 11:11

Código de Verificación:



3I583R5N0G5E6N2H05XI

Assumpte: ACTA NÚM. 2 DEL TRIBUNAL DE SELECCIÓ DEL PROCÉS SELECTIU PER COBRIR LA PLAÇA DE TÈCNIC/A SUPERIOR INFORMÀTIC/A, INCLOSA A L'OFERTA PÚBLICA D'Ocupació DE L'ANY 2022 DE L'AJUNTAMENT DE CALVIÀ

ACTA NÚM. 2 DEL TRIBUNAL DE SELECCIÓ DEL PROCÉS SELECTIU PER COBRIR LA PLAÇA DE TÈCNIC/A SUPERIOR INFORMÀTIC/A, INCLOSA A L'OFERTA PÚBLICA D'Ocupació DE L'ANY 2022 DE L'AJUNTAMENT DE CALVIÀ

Identificació de la reunió 1

Data	Horari	Lloc	Assistents
23/10/25	10:00 h-14.00 h	Sala d'Urbanisme	▯ President: Miquel Ramis Amengual ▯ Vocals: ◦ Jaume Maimó Torres ◦ Antonia Moyà Coll ◦ Ana María Guardiola Serrano ◦ Simó Calafat Garcés ▯ Representació sindical: UGT

Ordre del dia

- 1.- Revisió dels supòsits teòricopràctics redactats pels Srs. Miguel Ramis Amengual i Simó Calafat Garcés.
- 2.- Calendari d'actuacions i proves.

Accions duïtes a terme i acords adoptats

1. Treball del temari de la part específica

El tribunal procedeix a treballar el temari corresponent a la part específica de la convocatòria, l'exercici de la qual consisteix en el desenvolupament de cinc temes teòricopràctics, per a dos blocs (A i B).

Durant la sessió es presenten diversos supòsits teòricopràctics com a possibles continguts de la prova. Després de la seva anàlisi, el tribunal descarta alguns d'aquests supòsits i acorda repartir els restants entre els dos models diferenciats d'examen, amb l'objectiu de garantir l'equilibri i la representativitat de continguts entre ambdós.

2. Criteris de valoració i redacció dels supòsits

A continuació, els membres del tribunal posen en comú els criteris generals d'avaluació i correcció que s'hauran de tenir en compte durant el desenvolupament de la prova.

S'acorda redactar novament els supòsits teòricopràctics per tal de mantenir una coherència interna entre ells, definint preguntes específiques per a cadascun dels supòsits amb la finalitat de dirigir el tipus de resposta sol·licitada i establint, a més, el pes o valor de cada pregunta dins de la prova.

3. Format de realització de la prova

El tribunal acorda que la prova sigui realitzada de manera manuscrita, i no mitjançant ordinador, per facilitar la resolució dels casos en què es requereixi la realització d'esquemes o diagrames.

4. Calendari d'actuacions

Es fixa el següent calendari de treball i proves:

- 06/11/2025, a les 10.15 hores: reunió del tribunal per tancar els dos models definitius de la primera prova.
- Finals de novembre de 2025: data prevista per a la realització de la primera prova corresponent a la part específica del procés selectiu.

Identificació de la reunió 2

Data	Horari	Lloc	Assistents
06/11/25	10:15 h - 13:45 h	Sala de Vies i Obres	▮ President: Miquel Ramis Amengual ▮ Vocals: ◦ Jaume Maimó Torres ◦ Antonia Moyà Coll ◦ Ana María Guardiola Serrano ◦ Simó Calafat Garcés ▮ Representació sindical: UGT

Ordre del dia

- 1.- Revisió dels supòsits teoricopràctics redactats pels Srs. Miguel Ramis Amengual i Simó Calafat Garcés.
- 2.- Convocatòria
- 2.- Calendari d'actuacions i proves.

Accions duites a terme i acords adoptats

1. Treball del temari de la part específica

Durant la sessió es presenten i es corregeixen alguns aspectes dels 10 supòsits teoricopràctics de la prova presentats per tal de mantenir una coherència interna entre ells. Després de la seva anàlisi, el tribunal decideix quins supòsits van a cadascun dels dos models diferenciats d'examen, amb l'objectiu de garantir l'equilibri i la representativitat de continguts entre ambdós -un dels blocs estarà format per tres casos d'un dels dos redactors i dos de l'altre-.

Es decideix també deixar dins els casos referències a normativa com la 11/2007 o 39/2015 -no inclosa dins el temari específic- però necessàriament conegudes segons els Srs. Miguel Ramis Amengual i Simó Calafat Garcés. Es considera important deixar les referències per tal de guiar les respostes de l'aspirant.

En relació a la convocatòria de la persona admesa a la realització del primer exercici de la fase d'oposició -es redacta una Acta 3 específica- i a l'annex II de l'esmentada Acta, on es descriuen les normes principals a tenir en compte en la realització de l'exercici, es decideix que es poden tenir durant la prova Textos legals sense comentar, tal com s'estableix en les bases de la convocatòria, annex IV, punt 4.1 a) i que aquests podran dur post-it i estar subratllats.

2. Calendari d'actuacions

Es fixa el següent calendari de treball i proves:

- 26/11/2025, a les 11.00 hores: realització del primer exercici -teoricopràctic relacionat amb el temari específic- del procés selectiu a la Sala d'Administració Electrònica.
- Tercera setmana de desembre de 2025: data prevista per a la realització del segon exercici -teòric relacionat amb el temari general- del procés selectiu.

El president aixeca la sessió, el secretari redacta aquesta acta amb l'acord de publicar-la en l'apartat corresponent del procés selectiu al qual fa referència.



Ajuntament de Calvià
Mallorca

Àrea:
Personal

Document:
PER19I04U7

Segell:

Unitat:
Personal

Expedient:
PER/2025/370

Data:
11-11-2025 11:11

Código de Verificación:



3I583R5N0G5E6N2H05XI

Assumpte: ACTA NÚM. 2 DEL TRIBUNAL DE SELECCIÓ DEL PROCÉS SELECTIU PER COBRIR LA PLAÇA DE TÈCNIC/A SUPERIOR INFORMÀTIC/A, INCLOSA A L'OFERTA PÚBLICA D'Ocupació DE L'ANY 2022 DE L'AJUNTAMENT DE CALVIÀ

El president
Miquel Ramis Amengual
Signat:

El secretari
Jaume Maimó Torres
Signat:

La vocal segona
Antonia Moyà Coll
Signat:

La vocal tercera
Ana María Guardiola Serrano
Signat:

El vocal quart
Simó Calafat Garcés
Signat: