



Assumpte: Acta número 10 del tribunal de selecció de la convocatòria de dues places d'auxiliar administratiu/va amb destinació al SAC, a l'escala d'Administració General, de l'oferta pública d'ocupació del 2022 de l'Ajuntament de Calvià.

Acta de la reunió

Identificació de la sessió

Data	Horari	Llocs	Assistents
16/09/25	11:00 hrs a 11:30 hrs	Sala d'Urbanisme	President/a titular: <i>María José Florit Torres.</i> Secretari suplent: <i>Alejandro González</i> Vocal: <i>Francisca Pecos Pérez.</i> Vocal: <i>Jaume Gual Tous.</i> Absència <i>Joana Laiglesia Bover</i>

Ordre del dia

Convocar a la única aspirant de la convocatòria de dues places d'auxiliar administratiu/va amb destinació al SAC de l'escala d'Administració General, de l'oferta pública d'ocupació del 2022, de com s'ha desenvolupat del segon exercici de la fase d'oposició, **dia 26 de setembre de 2025**, en crida única, a les **9:00 hores del matí**, a la sala de RRHH de l'Ajuntament de Calvià.

Acords

1. Mitjançant la present acta, es convoca a l'única aspirant a la realització del segon exercici teòric pràctic, relacionat amb el temari específic, que es realitzarà el pròxim dia 26 de setembre a la sala d'administració electrònica a les 9.00 hores de l'Ajuntament de Calvià.
2. A continuació s'exposen les especificacions de l'exercici tal com es recullen en l'annex II de les bases específiques d'aquesta convocatòria.

Segon exercici Teòric-Pràctic relacionat amb el **temari general**.

De caràcter obligatori i eliminatori per a totes les persones aspirants. Aquesta prova s'avaluarà entre 0 i 24 punts, essent la puntuació mínima per a superar-la 12 punts.

Cada pregunta de la prova tindrà una resposta correcta a triar entre 4 possibles alternatives. Totes les respostes encertades a les preguntes que componguin la prova tindran el mateix valor, sumant-se de manera sistemàtica fins a determinar la puntuació final per respostes encertades. Així mateix, cada resposta contestada de manera errònia o contestada marcant més d'una resposta de les alternatives possibles, restarà 1/4 del valor de les respostes encertades.

Les preguntes no contestades no puntuaran. Les preguntes estaran distribuïdes de manera equilibrada entre els diferents temes que componguin el temari. El test que hauran de respondre les persones aspirants es triarà per sorteig públic, dut a terme davant les persones aspirants, immediatament abans de començar la prova, entre dues alternatives de test diferents. Tota persona aspirant que obtingui una

Assumpte: Acta número 10 del tribunal de selecció de la convocatòria de dues places d'auxiliar administratiu/va amb destinació al SAC, a l'escala d'Administració General, de l'oferta pública d'ocupació del 2022 de l'Ajuntament de Calvià.

qualificació final i definitiva inferior a 7,5 punts en aquesta prova quedarà eliminada del procés selectiu, tot i que quedarà inclosa en la llista de substitució corresponent a la borsa de treball resultant del procés selectiu.

.Lloc de la realització de l'exercici: Sala de RRHH..Hora de l'examen:9:00 hores.

.El model de prova que hauran de realitzar l'aspirant es determinarà per sorteig davant d'aquest, que es realitzaran moments abans del començament de l'exercici.

Es recomana als aspirants que llegeixin atentament i tinguin en consideració el contingut de l'annex d'aquesta acta en el qual es descriuen les normes principals a tenir en compte en la realització de l'exercici.

La presidenta aixeca sessió, el secretari redacta la present acta amb l'acord de publicar-la en l'apartat corresponent de cadascun dels processos selectius als quals fa referència.

La presidenta titular.

El/La president/a substitut/a.

MARIA JOSÉ FLORIT TORRES

Signat:
Firmado por FLORIT TORRES
MARIA JOSE - DNI ***0237** el
día 18/09/2025 con un
certificado emitido por AC

Signat:

El/La vocal primer/a titular i secretaria suplent

El/La vocal primer/a substitut/a.

ALEJANDRO GONZALEZ FERRER

Signat:
Firmado por GONZALEZ
FERRER ALEJANDRO -
***3393** el día
18/09/2025 con un
certificado emitido por

Signat:

El/La vocal segon/a titular.

El/La vocal segon/a substitut/a.

JAUME GUAL TOUS

Signat:

Signat:

El/La vocal tercer/a titular.

El/La vocal tercer/a substitut/a.

FRANCISCA PECOS PÉREZ

Signat:

Signat:

Firmado por PECOS
PEREZ FRANCISCA -
***1295** el día
18/09/2025 con un
certificado emitido
por AC FNMT Usuarios

Assumpte: Acta número 10 del tribunal de selecció de la convocatòria de dues places d'auxiliar administratiu/va amb destinació al SAC, a l'escala d'Administració General, de l'oferta pública d'ocupació del 2022 de l'Ajuntament de Calvià.

Annexe I: QÜESTIONS PRINCIPALS A TENIR EN COMPTE EN LA REALITZACIÓ DE L'EXERCICI.

- a) Bolígraf negre o blau. No esta permès l'ús de llapis o bolígrafs de diferents colors.
- b) Model d'exercici establert mitjançant sorteig.
- c) 2 o 3 fulles en blanc.
- d) Document identificatiu.
- e) Una ampolla d'aigua traslluïda.
- f) Alguns caramels o similar.
- g) Qualsevol altre element com: bosses, motxilles, carteres, jaquetes, etc. hauran de dipositar-se en el lloc de l'aula que s'indiqui a aquest efecte assumint els aspirants els riscos que poguessin produir-se danys o sostraccions pel que es recomana acudir a la prova amb el menor numero d'efectes personals possibles que no siguin imprescindibles per a la realització de l'exercici.
- h) Les persones aspirants no podran portar rellotges intel·ligents ni telèfons mòbils ni qualsevol altre dispositiu electrònic. Hauran de dipositar-los juntament amb la resta d'efectes personals en el lloc indicat pels col·laboradors.
- i) Els dispositius mòbils hauran d'estar completament desconnectats. No serà suficient que estiguin en mode avió o en silenci.
- j) No es podrà utilitzar cap sistema auditiu tret que es justifiqui el seu ús mitjançant informe tècnic.
- k) Una vegada realitzat el repartiment del model d'exercici cap aspirant convocat podrà accedir a l'aula en la qual s'est desenvolupant la prova. Cap aspirant podrà aixecar-se del seu lloc durant el temps en el qual s'est realitzant l'exercici excepte cas de força major. L'ús dels banys aquesta permès només en cas d'urgència. Si fos el cas, l'aspirant podrà fer ús del bany acompanyat per un col·laborador i el temps que transcorri no serà descomptat del qual es disposa per a realitzar l'exercici. l) Només la situació de lactància interromprà el temps de realització de l'exercici podent recuperar el temps invertit en aquesta labor.
- l) Cap persona aspirant podrà llegir o escriure fins que els membres del tribunal o col·laboradors del mateix l'indiquin.
- ll) Les persones aspirants podran emportar-se el qüestionari de preguntes a l'acabar l'exercici encara

Assumpte: Acta número 10 del tribunal de selecció de la convocatòria de dues places d'auxiliar administratiu/va amb destinació al SAC, a l'escala d'Administració General, de l'oferta pública d'ocupació del 2022 de l'Ajuntament de Calvià.

que aquest serà publicat en els dies següents a la realització de l'exercici.