



Ajuntament de Calvià
Mallorca

Àrea:
Personal

Unitat:
Personal

Document:
PER17I02T5

Expedient:
PER/2023/33

Data:
30-11-2023 12:32

Codi de Verificació:

1P1721172F52390815C7

Assumpte: Acta número 5 de la comissió de selecció dels processos selectius corresponents a les convocatòries de les places del grup C mitjançant la qual es publiquen els resultats provisionals de la convocatòria de 24 places d'auxiliar administratiu/va, que segueix el sistema de concurs de mèrits.

Acta de la reunió.

Identificación de las sesiones:

Fecha	Horario	Lugar	Asistentes
08/11/2023	De 8:30 a 10:30 h.	Sala de reuniones de la planta piso del edificio consistorial.	• Presidente: Bartolomé Fullana Barceló. • Vocal y secretario: José A. del Pino Guirado. • Vocal: Ana Arija Martín. • Representación sindical: STEI, sindicato de trabajadoras y trabajadores INTERSINDICAL de las Illes Balears.
09/11/2023	De 10:30 a 12:30 h.	Sala de reuniones de la planta piso del edificio consistorial.	• Presidente: Bartolomé Fullana Barceló. • Vocal y secretario: José A. del Pino Guirado. • Vocal: Ana Arija Martín. • Representación sindical: STEI, sindicato de trabajadoras y trabajadores INTERSINDICAL de las Illes Balears.
10/11/2023	De 10:30 a 12:30 h.	Sala de reuniones de la planta piso del edificio consistorial.	• Presidente: Bartolomé Fullana Barceló. • Vocal y secretario: José A. del Pino Guirado. • Vocal: Ana Arija Martín. • Representación sindical: STEI, sindicato de trabajadoras y trabajadores INTERSINDICAL de las Illes Balears.
13/11/2023	De 10:30 a 12:30 h.	Sala de reuniones de la planta piso del edificio consistorial.	• Presidente: Bartolomé Fullana Barceló. • Vocal y secretario: José A. del Pino Guirado. • Vocal: Ana Arija Martín. • Representación sindical: STEI, sindicato de trabajadoras y trabajadores INTERSINDICAL de las Illes Balears.
15/11/2023	De 10:30 a 12:30 h.	Sala de reuniones de la planta piso del edificio consistorial.	• Presidente: Bartolomé Fullana Barceló. • Vocal y secretario: José A. del Pino Guirado. • Vocal: Ana Arija Martín. • Representación sindical: STEI, sindicato de trabajadoras y trabajadores INTERSINDICAL de las Illes Balears.
22/11/2023	De 10:30 a 12:30 h.	Sala de reuniones de la planta piso del edificio consistorial.	• Presidente: Bartolomé Fullana Barceló. • Vocal y secretario: José A. del Pino Guirado. • Vocal: Ana Arija Martín. • Representación sindical: STEI, sindicato de trabajadoras y trabajadores INTERSINDICAL de las Illes Balears.
29/11/2023	De 13:00 a 13:15 h.	Sala de reuniones de la planta piso del edificio consistorial.	• Presidente: Bartolomé Fullana Barceló. • Vocal y secretario: José A. del Pino Guirado. • Vocal: Ana Arija Martín. • Representación sindical: STEI, sindicato de trabajadoras y trabajadores INTERSINDICAL de las Illes Balears.

Orden del día:

1. Revisar las autovaloraciones de las personas aspirantes concurrentes al proceso selectivo correspondiente a la convocatoria de 24 plazas de auxiliar administrativo/a, de administración general, que sigue el sistema de concurso de méritos.

Criterios interpretativos de las bases de la convocatoria acordados por unanimidad por las personas integrantes de comisión de selección.

1. En cuanto a la comprobación de las autovaloraciones de los méritos: servicios prestados (anexo 5, apartado 1, punto 1.1.) y trienios (anexo 5, apartado 2, punto 2.5.) se han realizado a partir de las certificaciones emitidas por las diferentes administraciones públicas en las que las personas aspirantes han alegado haber prestado servicios mediante la respectiva declaración responsable.
 - a) El cómputo de los meses de servicios prestados en distintos periodos, se ha calculado el total de meses completos y número total de días sueltos trabajados. El total de días sueltos trabajados se ha dividido entre 30 y se ha añadido al número de meses completos resultantes al total ya calculado anteriormente.
 - b) Si en el proceso de suma de los meses de servicios prestados, la comisión comprueba que se alcanza la máxima puntuación en dicho mérito antes de obtener la suma total de meses, la comisión declina calcular el total de meses de servicios prestados otorgando la máxima puntuación del mérito, 45 puntos.
2. Respecto a la comprobación de las autovaloraciones del mérito de formación académica (anexo 5, apartado 2, punto 2.2) se ha realizado a partir de las titulaciones oficiales presentadas por las personas aspirantes de acuerdo con las bases de la convocatoria y en el caso que la persona aspirante haya optado por la actuación de oficio se ha consultado sus títulos universitarios registrados a través de la plataforma de interoperatividad de las Illes Balears.
 - a) Para la convocatoria de las 24 plazas de auxiliar administrativo/a, de administración general, se han considerado las titulaciones que a continuación se indican, como titulaciones relacionadas con las funciones de la escala y especialidad de la categoría de las plazas convocadas:
 - Diplomatura, grado en turismo o equivalente.
 - Técnico Superior en Agencias de Viajes y Gestión de Eventos o equivalente.
 - Psicología.
 - b) Como criterio general, la comisión de selección interpreta que de la redacción del Decreto Ley, de 13 de junio, de nuevas medidas urgentes para reducir la temporalidad en el empleo público de las Illes Balears (Disposición adicional octava) y por tanto de la bases de la convocatoria (Anexo 5, 2.2) coincidente íntegramente con la redacción dada por el decreto ley, solo se puede valorar una sola titulación de todas las presentadas y acreditadas como mérito; la de nivel más alto, siendo imposible la valoración de más de una titulación aunque sean del mismo nivel.

Criterio de actuación en el orden de la comprobación de las autovaloraciones de los aspirantes de los procesos selectivos.

Teniendo en cuenta lo establecido en el artículo 61.8 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, la comisión de selección ha comprobado la autovaloración de un número mayor de personas aspirantes que plazas convocadas. Siempre ha comenzado por la autovaloración de la persona aspirante con mayor puntuación y ha seguido comprobando las valoraciones de las personas aspirantes en orden decreciente siguiendo las puntuaciones de las respectivas autovaloraciones. La comisión de selección ha dado por concluida la comprobación de las autovaloraciones cuando no haya ninguna persona aspirante con mayor puntuación en su autovaloración que la puntuación final obtenida por la última persona aspirante que obtiene plaza en relación al número de plazas convocadas.

Acciones llevadas a cabo y acuerdos adoptados.

1. Finalizada la comprobación de las autovaloraciones de los méritos alegados por las 36 personas concurrentes con una puntuación mayor en sus respectivas autovaloraciones, al proceso selectivo correspondiente a la convocatoria de 24 las plazas de auxiliar administrativo/a, de administración general, que sigue el sistema de concurso de méritos, se acuerda publicar los resultados provisionales, a los efectos de determinar las personas aspirantes que ganarían alguna de las 24 plazas convocadas otorgando un **plazo de tres días hábiles contados a partir del día siguiente al de la publicación de la presente acta** para que aquellas personas aspirantes que figuren en el listado y así lo consideren, puedan presentar alegaciones a las puntuaciones publicadas. Las alegaciones deben referirse a las discrepancias entre la autovaloración realizada en su día por cada una de las personas aspirantes y las otorgadas provisionalmente por la comisión de selección, dado que los aspirantes podrán consultar dichas discrepancias consultando su inscripción en el proceso selectivo del que se trate en la plataforma CONVOCA.



Ajuntament de Calvià
Mallorca

Àrea:
Personal

Document:
PER17I02T5

Unitat:
Personal

Expedient:
PER/2023/33

Data:
30-11-2023 12:32

Codi de Verificació:



1P1721172F52390815C7

Assumpte: Acta número 5 de la comissió de selecció dels processos selectius corresponents a les convocatòries de les places del grup C mitjançant la qual es publiquen els resultats provisionals de la convocatòria de 24 places d'auxiliar administratiu/va, que segueix el sistema de concurs de mèrits.

AUXILIAR ADMINISTRATIVA/O								
Número de plazas convocadas:			24					
Grupo de titulación:			C.					
Subgrupo de titulación:			C2.					
Escala:			Administración general.					
Subescala:			Auxiliar.					
Sistema de acceso:			Concurso de méritos					
Turno de la convocatoria:			1 plaza reservada a personas con discapacidad y 23 de turno libre					
Orden	DNI/NIE Enmascarado	Primer Apellido	Segundo Apellido	Nombre	Turno	Experiencia en la Administración	Otros Méritos	Total
1	***5530**	GOST	MARTINEZ	ISABEL MARIA	Libre	45	55	100
2	***8072**	NAVARRETE	AMADOR	MARIA JOSE	Libre discapacidad	45	55	100
3	***4662**	LLADÓ	DIAZ	SUSANA	Libre	45	54	99
4	***1782**	CUBELES	MAGNUSSON	YOLANDA	Libre	43,5	55	98,5
5	***3832**	MOYA	MARIN	PATRICIA	Libre	42,75	55	97,75
6	***2244**	DÍAZ	CLADERA	SILVIA	Libre	42,75	53	95,75
7	***8330**	MORENO	MARQUEÑO	CATALINA	Libre	40,25	55	95,25
8	***5494**	GALIÑANES	BESTARD	ARANZAZU	Libre	43,15	52	95,15
9	***7121**	RIGO	BIBILONI	MARIA DE LOS ANGELES	Libre	39,75	55	94,75
10	***6894**	LLABRÉS	COMAMALA	MARIA BEATRIZ	Libre	39,31	55	94,31
11	***5335**	FIOL	COLL	MARIA DEL CARMEN	Libre	35,86	55	90,86
12	***8356**	PONS	RAMON	ESTEFANIA	Libre	41	49	90
13	***6601**	BIEDMA	MARIN	VANESSA	Libre	34,57	55	89,57
14	***1610**	SOTERAS	PALMER	JAIME BALTASAR	Libre	45	43	88
15	***7266**	GANCEDO	QUINDOS	ELENA MARGARITA	Libre	43,75	42,4663	86,2163
16	***1090**	ORPI	QUETGLAS	FRANCISCA	Libre	31,05	55	86,05
17	***9714**	HORRACH	AMENGUAL	MACIANA MAGDALENA	Libre	30,45	55	85,45
18	***2751**	MARTÍNEZ	GARRIDO	CATALINA ROSA	Libre	43,25	40,8302	84,0802
19	***9640**	ALEMANY	FEMENIAS	ENGRACIA MARIA	Libre discapacidad	29,05	55	84,05
20	***8330**	MORENO	MARQUEÑO	CRISTINA	Libre	28,25	55	83,25
21	***8174**	ORELL	PALMER	ELISA	Libre	28,25	55	83,25
22	***9524**	ARCHILLA	DIAZ	ARANZAZU	Libre	42,75	39	81,75
23	***6133**	PÚA	RAMIREZ	MANUELA	Libre	45	35	80
24	***1032**	FARRE	VICENTE	JOSE MARIA	Libre	27,3	52	79,3
25	***1331**	MORALES	GARCIA	CARMEN	Libre	40	39	79
26	***4691**	GOMIS	MARTORELL	MARGALIDA	Libre	23,5	55	78,5
27	***7503**	MOLL	CALDENTY	FRANCISCA	Libre	26,2	52	78,2
28	***0563**	FERRER	MAS	JERONIMA FRANCISCA	Libre	22,25	55	77,25
29	***6971**	ALIVIA	JAIME	EVA	Libre	31	46	77
30	***1534**	LAGAR	HERNANDEZ	MARIA MERCEDES	Libre	38,9	34,8319	73,7319

31	***9678**	SÁNCHEZ	ROWELL	JENNIFER JUANA	Libre	42,75	28,297	71,047
32	***7536**	GIL	PIDAL	CAROLINA CARMEN	Libre	24,85	45,0995	69,9495
33	***1389**	VILLAR	CALAFELL	LAURA	Libre	17	52	69
34	***8149**	GIORDANO	ARTICARDI	PAOLA HELENA	Libre	21,75	46	67,75
35	***8218**	ARROM	TOMAS	CATALINA MONSERRAT	Libre	14,5	50,965	65,465
36	***2776**	VÍLCHEZ	TRAVE	ADELA	Libre	43	20,5648	63,5648

2. Las alegaciones se han de presentar a través de la sede electrónica de este ayuntamiento y en el apartado “extracto” se ha de hacer constar el nombre del proceso selectivo al cual se presentan las alegaciones.

El presidente levanta la sesión, el secretario redacta la presente acta con el acuerdo de publicarla en el apartado correspondiente de cada uno de los procesos selectivos a los que hace referencia.

El presidente de la comisión de selección.

El secretario de la comisión de selección.

FULLANA BARCELO, BARTOLOME
Presidente de la comisión de selección.
30/11/2023 13:04

DEL PINO GUIRADO, JOSE ANTONIO
Vocal y secretario de la comisión de selección.
30/11/2023 14:03

Fdo: Bartolomé Fullana Barceló.

Fdo: José Antonio del Pino Guirado.

Vocal de la comisión de selección

ARIJA MARTIN, ANA MARIA
Vocal de la comisión de selección.
30/11/2023 14:17

Fdo: Ana Arijá Martín.