



Ajuntament de Calvià
Mallorca

DOCUMENT ELECTRÒNIC

Versió NTI: http://administracionelectronica.gob.es/ENI/XSD/v1.0/documento-e
Identificador: 1217413
Òrgans: Ajuntament de Calvià
Data Captura: 2024-05-07 11:57:26
Origen: Administració
Estat elaboració: EE01
Tipus documental: Còpia autèntica en paper de document electrònic
Tipus firmes: Xades Internally Detached

Firmant	Perfil	Data	Estat firma
ALZAMORA SART MARGARITA - 43074994L		07/05/2024	Vàlida
CLAR GOMIS MARGARITA - 43085095T		07/05/2024	Vàlida

Pot recuperar el document introduint el codi CSV a: <https://www.admonline.calvia.com/csv>



CAL048070186ED4F457743141QM

CSV:



Asunto: Acta número 6 de la comisión de selección de plazas del grupo AA.PP, mediante la cual se informa del desarrollo de la fase de oposición de las convocatorias correspondientes a las plazas del grupo AA.PP, de la escala de Administración Especial, desarrollada el pasado sábado 4 de mayo de 2024 y se publica el modelo de examen utilizado en la prueba y su correspondiente solucionario.

Acta de la reunión.

Identificación de la reunión.

Fecha	Horario	Lugar	Asistentes
07/05/24	De 8:00 a 10:00 hrs.	Sala de reuniones del servicio de recursos humanos.	• Presidenta: Margarita Alzamora Sart. • Secretaria: Margarita Clar Gomis. • Representación sindical: UGT.
			Ausentes
			• Vocal de la comisión de selección: Francisca Capllonch Verger.

Orden del día:

1. Informar sobre del desarrollo de la fase de oposición de las convocatorias correspondientes a las plazas del grupo AA.PP, de la escala de Administración Especial, del proceso de estabilización del Ajuntament de Calvià, desarrollada el pasado sábado 4 de mayo de 2024, en el Centro de Educación de Personas Adultas de Calvià, CEPA Calvià. Localizado en la calle Góngora, 24 de Magaluf. 07181. Calvià. Balears.

La fase de oposición realizada corresponde a las convocatorias siguientes:

- 1 plaza de: Operario/a, de la escala de Administración Especial.
- 1 plaza de: Operario/a de Deportes de la escala de Administración Especial.

2. Publicar el modelo de examen que resultó elegido en el sorteo realizado momentos antes de la realización de la prueba y el solucionario correspondiente.

Acciones llevadas a cabo y acuerdos adoptados.

1. Desarrollo de las pruebas realizadas el pasado sábado día 4 de mayo de 2024.
 - a) A las 8:30 horas, en el salón de actos del CEPA Calvià, se realiza el sorteo entre los modelos de exámenes propuestos. Al sorteo asisten los aspirantes siguientes:

DNI/NIE enmascarado	Primer Apellido	Segundo Apellido	Nombre
***1426**	BRUNET	VALLESPÍR	PEDRO
***9156**	NAVARRO	PADILLA	JOSE CARLOS
***6357**	SANS	MUÑOZ	DANIEL
***0786**	VIVAR	GOMEZ	JAVIER

- b) Se presentan dos modelos diferentes para cada subgrupo.
 - Para la fase de oposición de la convocatoria perteneciente al subgrupo AAPP se presentan los modelos: A y C, resultando elegido en el sorteo el modelo A.
 - El Sr. Pedro Brunet Vallespir y el Sr. Gabriel Quetglas Cerdá solicitan cambiar el idioma, ambos optan por realizar la prueba en catalán.
- c) A las 10:00 horas comienza el llamamiento de las personas aspirantes

SUBGRUPO	AULA	CONVOCATORIA	NÚMERO DE ASISTENTES
----------	------	--------------	----------------------



AAPP	Salón de actos.	Operario/a.	19
		Operario/a de Deportes	14

- d) La prueba comienza a las 10:25 y acaba a las 11:10 horas.
- e) La prueba se desarrolla con normalidad.
- f) Las personas aspirantes van entregando los ejercicios a medida que los van finalizando, siendo las 11:10 cuando entrega su hoja de respuestas la última de las personas aspirantes. En el momento de la entrega de la hoja de respuestas, cada una de las personas aspirantes, se lleva consigo la copia autocable de la hoja de respuestas y el examen realizado.
- g) La comisión de selección realiza las comprobaciones oportunas y da por finalizada la realización de los ejercicios.

La presidenta levanta la sesión, la secretaria redacta la presente acta con el acuerdo de publicarla en el apartado correspondiente de cada uno de los procesos selectivos a los que hace referencia.

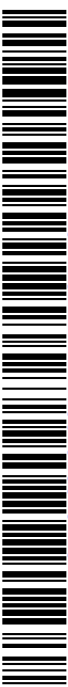
En Calvià, en la fecha que se hace constar en las firmas digitales.

La presidenta de la comisión de selección.

La secretaria de la comisión de selección.

Fdo: Margarita Alzamora Sart.

Fdo: Margarita Clar Gomis



Modelo: 1

Aquest examen consta de 20 preguntes ordinàries i avaluables (de la 1 a la 20) més 10 de reserva (de la 21 a la 30). Si el Tribunal acorda l'eliminació d'alguna pregunta de les ordinàries i avaluables, seran substituïdes per les de reserva i en el mateix ordre.

Este examen consta de 20 preguntas ordinarias y evaluables (de la 1 a la 20) más 10 de reserva (de la 21 a la 30). Si el Tribunal acuerda la eliminación de alguna pregunta de las ordinarias y evaluables, serán sustituidas por las de reserva y en el mismo orden.

1. Uno de los siguientes derechos no tiene rango de fundamental en la Constitución:

- a) El derecho a usar el castellano.
- b) El derecho a la vida.
- c) El derecho de petición.
- d) Ninguna de las respuestas es correcta.

2. Según la Constitución, se prohíben las asociaciones:

- a) Secretas y las de carácter paramilitar.
- b) Profesionales de jueces, magistrados y fiscales,
- c) Con ánimo de lucro.
- d) Sometidas a un régimen específico.

3. ¿Qué españoles pueden ejercer el derecho de petición solo de manera individual?

- a) Los jueces y magistrados.
- b) Los miembros de las fuerzas armadas.
- c) Los miembros de las fuerzas armadas y los miembros del poder judicial.
- d) Los miembros de los institutos armados con disciplina militar y los pertenecientes a las fuerzas armadas.

4. Con respecto al matrimonio, el art. 32 de la Constitución señala que la ley regulará las causas de:

- a) La separación y disolución.
- b) La separación y nulidad.
- c) El divorcio y la separación.
- d) La separación, nulidad y divorcio.

5. Respecto a la constitución y composición de las Mesas de Negociación, las variaciones en la representatividad sindical, a efectos de modificación en la composición de las Mesas de Negociación, serán acreditadas por las organizaciones sindicales interesadas:

- a) Cada dos años.
- b) Cada tres años.
- c) Cada cuatro años.
- d) Cada cinco años.

6. ¿Cuál es un deber del personal funcionario según la ley 3/2007, de 27 de marzo, de la Función Pública de la Comunidad Autónoma de las Illes Balears?

- a) Tratar con cuidado el material y las instalaciones que deban utilizar.
- b) Recibir las recompensas que se establezcan reglamentariamente.

- c) La reunión y la asociación profesional.

d) La formación profesional y la actualización permanente de sus conocimientos y de sus capacidades.

7. Es un principio que debe regir los procesos selectivos por los que se realice la promoción interna:

- a) Transparencia.
- b) Mérito.
- c) Todas las respuestas son correctas.
- d) Publicidad de las convocatorias y de sus bases.

8. Es un principio de conducta que deben cumplir los empleados públicos, según el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público:

- a) Se rechazará cualquier regalo, favor o servicio en condiciones ventajosas que vaya más allá de los usos habituales, sociales y de cortesía, sin perjuicio de lo establecido en el Código Penal.
- b) Se abstendrán en los asuntos en los que tengan interés personal, así como de toda actividad privada o interés que pueda suponer un riesgo de plantear conflictos de intereses con su puesto público.
- c) Ajustarán su actuación a los principios de lealtad y buena fe con la Administración en la que presten sus servicios, y con sus superiores, compañeros, subordinados y con los ciudadanos.
- d) Respetarán la Constitución y el resto de normas que integran el ordenamiento jurídico.

9. Corresponde a la Mesa del Parlamento:

- a) Acordar la reunión del Parlamento en sesión extraordinaria.
- b) Decidir la tramitación de todos los escritos y documentos de índole parlamentaria.
- c) Velar por el poder del Parlamento cuando no esté reunido.
- d) Interpretar el Reglamento del Parlamento en los casos de duda y suplirlo en los de omisión

10. Según el Estatuto de Autonomía, las reglas de funcionamiento y el régimen jurídico de la actuación de los consejos insulares y de sus órganos están determinadas:

- a) Por el Reglamento de régimen interno de los correspondientes consejos insulares.
- b) Por la legislación básica del Estado y la ley de consejos Insulares.
- c) Exclusivamente por la Constitución y el propio Estatuto de Autonomía.
- d) Exclusivamente en la legislación básica del Estado.

11. En materia de expropiación forzosa la Comunidad Autónoma de las Illes Balears ostenta la competencia:

- a) Ejecutiva.
- b) De desarrollo legislativo.
- c) Exclusiva.
- d) De desarrollo social

12. En materia de carreteras y caminos, la Comunidad Autónoma de las Illes Balears:

- a) Tiene competencia exclusiva.
- b) Tiene competencia en el desarrollo legislativo y en la ejecución, en el marco de la legislación básica del Estado y, en su caso, en los términos que ésta establezca.
- c) Tiene competencia en la función ejecutiva, en los términos que establezcan las leyes y las normas reglamentarias que en desarrollo de su legislación dicte el Estado.
- d) No tiene ninguna competencia.

13. Señale la afirmación correcta en relación con las actuaciones y trámites realizados en las sedes electrónicas de las Administraciones Públicas:

- a) Se refiere a procedimientos o a servicios que no requieran la identificación de la Administración Pública.
- b) No requiere de la identificación o firma electrónica de las personas interesadas.
- c) Se refiere a procedimientos o a servicios que requieran la identificación de la Administración Pública y, en su caso, la identificación o firma electrónica de las personas interesadas.
- d) Las sedes electrónicas solo tienen carácter informativo.

14. En relación con el derecho a no aportar documentos a la Administración Pública:

- a) Es un derecho de los ciudadanos que tienen reconocida su condición de interesados en el procedimiento.
- b) Es un derecho de los ciudadanos, en general.
- c) Es un derecho de las personas interesadas.



d) Las respuestas a) y c) son correctas.

15. Indique la respuesta correcta en relación con la aportación de documentos por los interesados:

- a) Los documentos que aporten los interesados al procedimiento administrativo, tanto originales como copias de éstos, tendrán eficacia en el ámbito de la actividad de las administraciones públicas.
- b) Las copias que aporten los interesados al procedimiento administrativo tienen eficacia exclusivamente en el ámbito de la actividad de las administraciones públicas.
- c) Los documentos que aporten los interesados al procedimiento administrativo tendrán eficacia exclusivamente en el ámbito de la actividad de las administraciones públicas.
- d) Las copias que aporten los ciudadanos tienen eficacia frente a cualquier administración pública.

16. Toda sede electrónica dispondrá del siguiente contenido mínimo a disposición de las personas interesadas:

- a) La identificación del acto o disposición de creación y el acceso al mismo, directamente o mediante enlace a su publicación en el Boletín Oficial correspondiente.
- b) La normativa reguladora del Registro al que se acceda a través de la sede electrónica.
- c) La identificación de la sede electrónica o sede electrónica asociada.
- d) Todas son correctas.

17. Indique la respuesta incorrecta de acuerdo con el Estatuto de autonomía de las Illes Balears, cuando establece que las administraciones públicas de las Illes Balears se tienen que centrar, primordialmente, en los ámbitos siguientes:

- a) La igualdad de derechos de mujeres y hombres en todos los ámbitos.
- b) La protección social contra la violencia, especialmente contra la violencia de género.
- c) El desarrollo sostenible del turismo.
- d) La protección específica y la tutela social del menor.

18. Indique la respuesta correcta en relación con la Ley 6/2022, de 31 de marzo, de modificación del Texto refundido de la Ley general de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social:

- a) Introduce un nuevo artículo para establecer las condiciones básicas de accesibilidad cognitiva, así como para prever su desarrollo normativo posterior mediante un reglamento específico.
- b) Establece las condiciones básicas de accesibilidad cognitiva sin prever ningún desarrollo normativo posterior.
- c) La modificación no prevé establecer ninguna condición básica de accesibilidad cognitiva.
- d) La modificación solo afecta el apartado de la inclusión social.

19. ¿De qué instrumentos disponen las administraciones públicas para evitar el acoso sexual y el acoso por razón de sexo?

- a) Protocolos de actuación que contienen las medidas de prevención y protección necesarias ante las consecuencias derivadas de estas modalidades de acoso.
- b) Protocolos de detección que contienen las medidas para obtener la información y la protección necesarias ante las consecuencias derivadas de estas modalidades de acoso.
- c) Protocolos de actuación que contienen las medidas de prevención y protección necesarias ante las consecuencias derivadas del acoso laboral.
- d) Protocolos de detección que contienen las medidas para obtener la información y la protección necesarias ante las consecuencias derivadas del acoso laboral.

20. De acuerdo con la Ley 11/2016, del 28 de julio, de igualdad de mujeres y hombres, ¿qué requisito tienen que tener las empresas para obtener los beneficios derivados de la elaboración de un plan de igualdad?:

- a) El visado previo del Gobierno de las Islas Baleares, en los términos establecidos reglamentariamente.
- b) El visado previo de la Inspección de Trabajo, en los términos establecidos reglamentariamente.
- c) El visado previo del Instituto Balear de la Mujer, en los términos establecidos reglamentariamente.
- d) El visado previo del Observatorio para la Igualdad de las Islas Baleares, en los términos establecidos reglamentariamente.

21. Qué concepto se define como «La dirección electrónica disponible para la ciudadanía a través de redes de telecomunicaciones, cuya titularidad corresponde a una administración pública, o bien a uno o varios organismos públicos o entidades de derecho público en el ejercicio de sus competencias?»

- a) La sede electrónica.
- b) La administración electrónica.
- c) La sede electrónica habilitada.

d) Todas las respuestas son incorrectas.

22. Los interesados en un procedimiento administrativo tienen derecho:

- a) A conocer el estado de la tramitación de los procedimientos en los que tengan la condición de interesados, si así lo solicitan en el trámite de inicio del procedimiento.
- b) A obtener información y orientación sobre los requisitos jurídicos o técnicos que las disposiciones vigentes impongan a los proyectos, actuaciones o solicitudes que se propongan llevar a cabo.
- c) A aportar documentos después del trámite de audiencia, que deben ser tenidos en cuenta por el órgano competente al redactar la propuesta de resolución.
- d) A actuar asistidos de un asesor en defensa de sus derechos cuando así lo establezca la norma que regula el procedimiento concreto.

23. La condición política de ciudadano de las Illes Balears la ostentan, según el estatuto:

- a) Todos los residentes en cualquier municipio de las islas.
- b) Los españoles que tengan vecindad administrativa en cualquiera de los municipios de las islas.
- c) Tanto residentes como transeúntes de los diferentes municipios de las islas.
- d) Los españoles que tengan vecindad civil y foral de las Illes Balears.

24. La Ley 3/2007 de 27 de marzo, de la Función Pública de la Comunidad Autónoma de las Illes Balears establece que el personal funcionario al servicio de la Administración de la Comunidad Autónoma de las Illes Balears tiene derecho:

- a) A la formación profesional ya la actualización permanente de sus conocimientos y capacidades.
- b) A que la evaluación del desempeño se efectúe con criterios subjetivos.
- c) A tratar a la ciudadanía con respeto y consideración.
- d) A las recompensas que se establezcan legalmente.

25. Según el Estatuto de Autonomía, la iniciativa de reforma del Estatuto de Autonomía corresponde, entre otros:

- a) Al presidente de las Illes Balears.
- b) Al Gobierno de España.
- c) A los consejos Insulares.
- d) A las Cortes Generales.

26. Señale la respuesta incorrecta. Según el Estatuto de Autonomía, a los efectos de determinar la composición del Parlamento se exige que los electores:

- a) Sean mayores de edad.
- b) Estén inscritos en el censo electoral de las Iles balears.
- c) Sean ciudadanos españoles.
- d) Sean residentes en las Illes Balears.

27. Según la Constitución, la determinación del plazo máximo de duración de la prisión provisional se determinará:

- a) Por decreto.
- b) Por ley.
- c) Libremente, por decisión judicial.
- d) Por la propia Constitución.

28. Señale la respuesta incorrecta. Según el artículo 103 de la Constitución, la administración pública actúa en conformidad con los principios:

- a) De jerarquía.
- b) De centralización.
- c) De eficacia.
- d) De coordinación.

29. De conformidad con el artículo 3 de la Ley orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres:

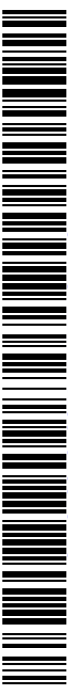
- a) El principio de igualdad de trato entre mujeres y hombres supone la ausencia de toda discriminación, directa o indirecta, por razón de sexo.

- b) El principio de igualdad de trato entre mujeres y hombres supone un trato no igualitario y no discriminatorio entre mujeres y hombres.
- c) El principio de igualdad de trato entre mujeres y hombres supone un retroceso en la convivencia en nuestra sociedad.
- d) El principio de igualdad de trato entre mujeres y hombres supone un reto importante por nuestra sociedad.

30. Señale cuál de las siguientes instituciones no forma parte de la organización institucional básica de la comunidad autónoma de las Illes Balears:

- a) El Parlamento.
- b) El presidente de la Comunidad Autónoma.
- c) El Gobierno.
- d) El presidente del Parlamento.





Model: 1

Aquest examen consta de 20 preguntes ordinàries i avaluables (de la 1 a la 20) més 10 de reserva (de la 21 a la 30). Si el Tribunal acorda l'eliminació d'alguna pregunta de les ordinàries i avaluables, seran substituïdes per les de reserva i en el mateix ordre.

Este examen consta de 20 preguntas ordinarias y evaluables (de la 1 a la 20) más 10 de reserva (de la 21 a la 30). Si el Tribunal acuerda la eliminación de alguna pregunta de las ordinarias y evaluables, serán sustituidas por las de reserva y en el mismo orden.

1. Un dels drets següents no té rang de fonamental en la Constitució:

- a) El dret a usar el castellà.
- b) El dret a la vida.
- c) El dret de petició.
- d) Cap de les respostes no és correcta.

2. Segons la Constitució, es prohibeixen les associacions:

- a) Secretes i les de caràcter paramilitar.
- b) Professionals de jutges, magistrats i fiscals.
- c) Amb ànim de lucre.
- d) Sotmeses a un règim específic.

3. Quins espanyols poden exercir el dret de petició només de manera individual?

- a) Els jutges i magistrats.
- b) Els membres de les forces armades.
- c) Els membres de les forces armades i els membres del poder judicial.
- d) Els membres dels instituts armats amb disciplina militar i els pertanyents a les forces armades.

4. Respecte del matrimoni, l'article 32 de la Constitució estableix que la llei regularà:

- a) Les causes de separació i dissolució.
- b) Les causes de separació i nul·litat.
- c) Les causes de divorci i separació.
- d) Les causes de separació, nul·litat i divorci.

5. Respecte de la constitució i composició de les meses de negociació, les variacions en la representativitat sindical, a efectes de modificació en la composició de les meses de negociació, seran acreditades per les organitzacions sindicals interessades:

- a) Cada dos anys.
- b) Cada tres anys.
- c) Cada quatre anys.
- d) Cada cinc anys.

6. Quin és un deure del personal funcionari segons la Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la comunitat autònoma de les Illes Balears?

- a) Tractar amb cura el material i les instal·lacions que hagin de fer servir.
- b) Rebre les recompenses que s'estableixin reglamentàriament.

- c) La reunió i l'associació professional.

d) La formació professional i l'actualització permanent dels seus coneixements i de les seves capacitats.

7. És un principi que ha de regir els processos selectius pels quals es realitzi la promoció interna:

- a) Transparència.
- b) Mèrit.
- c) Totes les respostes són correctes.
- d) Publicitat de les convocatòries i de les seves bases.

8. És un principi de conducta que han de complir els empleats públics, segons el Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic:

- a) S'ha de rebutjar qualsevol regal, favor o servei en condicions avantatjoses que vagi més enllà dels usos habituals, socials i de cortesia, sens perjudici d'allò que s'estableix en el Codi penal.
- b) S'han d'abstenir en els assumptes en els quals tinguin un interès personal, així com de tota activitat privada o interès que pugui representar un risc de plantejar conflictes d'interessos amb el seu lloc públic.
- c) Han d'ajustar la seva actuació als principis de lleialtat i bona fe amb l'Administració en la qual prestin els seus serveis, i amb els seus superiors, companys, subordinats i amb els ciutadans.
- d) Han de respectar la Constitució i la resta de normes que integren l'ordenament jurídic.

9. Correspon a la Mesa del Parlament:

- a) Acordar la reunió del Parlament en sessió extraordinària.
- b) Decidir la tramitació de tots els escrits i documents d'índole parlamentària.
- c) Vetlar pel poder del Parlament quan no estigui reunit.
- d) Interpretar el Reglament del Parlament en els casos de dubte i suplir-lo en els d'omissió.

10. Segons l'Estatut d'autonomia, les regles de funcionament i el règim jurídic de l'actuació dels consells insulars i dels seus òrgans estan determinats:

- a) Pel Reglament de règim intern dels consells insulars corresponents.
- b) Per la legislació bàsica de l'Estat i la Llei de consells insulars.
- c) Exclusivament per la Constitució i l'Estatut d'autonomia.
- d) Exclusivament per la legislació bàsica de l'Estat.

11. En matèria d'expropiació forçosa, la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la competència:

- a) Executiva.
- b) De desenvolupament legislatiu.
- c) Exclusiva.
- d) De desenvolupament social.

12. En matèria de carreteres i camins, la Comunitat Autònoma de les Illes Balears:

- a) Té competència exclusiva.
- b) Té competència en el desenvolupament legislatiu i en l'execució, en el marc de la legislació bàsica de l'Estat i, en el seu cas, en els termes que aquesta estableixi.
- c) Té competència en la funció executiva, en els termes que estableixin les lleis i les normes reglamentàries que en desenvolupament de la seva legislació dicti l'Estat.
- d) No té cap competència.

13. Assenyalau l'afirmació correcta en relació amb les actuacions i els tràmits realitzats a les seues electròniques de les administracions públiques:

- a) Es refereix a procediments o a serveis que no requereixen la identificació de l'administració pública.
- b) No requereix la identificació o firma electrònica de les persones interessades.
- c) Es refereix a procediments o a serveis que requereixen la identificació de l'administració pública i, si s'escau, la identificació o firma electrònica de les persones interessades.
- d) Les seues electròniques només tenen caràcter informatiu.

14. En relació amb el dret a no aportar documents a l'Administració pública:

- a) És un dret dels ciutadans que tenen reconeguda la condició d'interessats en el procediment.
- b) És un dret dels ciutadans, en general.
- c) És un dret de les persones interessades.



d) Les respostes a) i c) són correctes.

15. Indica la resposta correcta en relació amb l'aportació de documents per part dels interessats:

- a) Els documents que aportin els interessats al procediment administratiu, tant originals com còpies, tenen eficàcia en l'àmbit de l'activitat de les administracions públiques.
- b) Les còpies que aportin els interessats al procediment administratiu tenen eficàcia exclusivament en l'àmbit de l'activitat de les administracions públiques.
- c) Els documents que aportin els interessats al procediment administratiu tenen eficàcia exclusivament en l'àmbit de l'activitat de les administracions públiques.
- d) Les còpies que aportin els ciutadans tenen eficàcia davant qualsevol administració pública.

16. Tota seu electrònica ha d'oferir el següent contingut mínim a les persones interessades:

- a) La identificació de l'acte o disposició de creació i l'accés a aquest, directament o mitjançant enllaç a la seva publicació al butlletí oficial corresponent.
- b) La normativa reguladora del registre al qual s'accedeix a través de la seu electrònica.
- c) La identificació de la seu electrònica o seu electrònica associada.
- d) Totes les respostes anteriors són correctes.

17. Indica la resposta incorrecta d'acord amb l'Estatut d'autonomia de les Illes Balears, quan estableix que les administracions públiques de les Illes Balears s'han de centrar, primordialment, en els àmbits següents:

- a) La igualtat de drets de dones i homes en tots els àmbits.
- b) La protecció social contra la violència, especialment contra la violència de gènere.
- c) El desenvolupament sostenible del turisme.
- d) La protecció específica i la tutela social del menor.

18. Indica la resposta correcta en relació amb la Llei 6/2022, de 31 de març, de modificació del Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social:

- a) Introdueix un nou article per establir les condicions bàsiques d'accessibilitat cognitiva, així com per preveure'n el desenvolupament normatiu posterior mitjançant un reglament específic.
- b) Estableix les condicions bàsiques d'accessibilitat cognitiva sense preveure cap desenvolupament normatiu posterior.
- c) La modificació no preveu establir cap condició bàsica d'accessibilitat cognitiva.
- d) La modificació només afecta l'apartat de la inclusió social.

19. De quins instruments disposen les administracions públiques per a evitar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe?

- a) Protocols d'actuació que contenen les mesures de prevenció i protecció necessàries davant les conseqüències derivades d'aquestes modalitats d'assetjament.
- b) Protocols de detecció que contenen les mesures per a obtenir la informació i la protecció necessàries davant les conseqüències derivades d'aquestes modalitats d'assetjament.
- c) Protocols d'actuació que contenen les mesures de prevenció i protecció necessàries davant les conseqüències derivades de l'assetjament laboral.
- d) Protocols de detecció que contenen les mesures per a obtenir la informació i la protecció necessàries davant les conseqüències derivades de l'assetjament laboral.

20. D'acord amb la Llei 11/2016, del 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes, quin requisit han de tenir les empreses per a obtenir els beneficis derivats de l'elaboració d'un pla d'igualtat?

- a) El visat previ del Govern de les Illes Balears, en els termes establerts reglamentàriament.
- b) El visat previ de la Inspecció de Treball, en els termes establerts reglamentàriament.
- c) El visat previ de l'Institut Balear de la Dona, en els termes establerts reglamentàriament.
- d) El visat previ de l'Observatori per a la Igualtat de les Illes Balears, en els termes establerts reglamentàriament.

21. Quin concepte es defineix com «La direcció electrònica disponible per a la ciutadania a través de xarxes de telecomunicacions, la titularitat de la qual correspon a una administració pública, o bé a un o diversos organismes públics o entitats de dret públic en l'exercici de les seves competències»?

- a) La seu electrònica.
- b) L'administració electrònica.
- c) La seu electrònica habilitada.
- d) Totes les respostes són incorrectes.

22. Els interessats en un procediment administratiu tenen dret:

- a) A conèixer l'estat de la tramitació dels procediments en que tenguin la condició d'interessats, si així ho sol·liciten en el tràmit d'inici del procediment.
- b) A obtenir informació i orientació sobre els requisits jurídics o tècnics que les disposicions vigents imposin als projectes, actuacions o sol·licituds que es proposin dur a terme.
- c) A aportar documents després del tràmit d'audiència, que han de ser tinguts en compte per l'òrgan competent en redactar la proposta de resolució.
- d) A actuar assistits d'un assessor en defensa dels seus drets quan així ho estableixi la norma que regula el procediment concret.

23. La condició política de ciutadà de les Illes Balears la tenen, segons l'Estatut:

- a) Tots els residents en qualsevol municipi de les Illes.
- b) Els espanyols que tenguin veïnatge administratiu en qualsevol dels municipis de les Balears.
- c) Tant residents com transeünts dels diferents municipis de les Balears.
- d) Els espanyols que tenguin veïnatge civil i foral a les Illes Balears.

24. La Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la comunitat autònoma de les Illes Balears estableix que el personal funcionari al servei de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té dret:

- a) A la formació professional i a l'actualització permanent dels seus coneixements i de les seves capacitats.
- b) Al fet que l'avaluació de l'acompliment s'efectuï amb criteris subjectius.
- c) A tractar la ciutadania amb respecte i consideració.
- d) A les recompenses que s'estableixin legalment.

25. Segons l'Estatut d'autonomia, la iniciativa de reforma de l'Estatut d'autonomia correspon, entre d'altres:

- a) Al president de les Illes Balears.
- b) Al Govern d'Espanya.
- c) Als consells insulars.
- d) A les Corts Generals.

26. Senyalau la resposta incorrecta. Segons l'Estatut d'autonomia, a l'efecte de determinar la composició del Parlament, s'exigeix que els electors:

- a) Siguin majors d'edat.
- b) Estiguin inscrits en el cens electoral de les Illes Balears.
- c) Siguin ciutadans espanyols.
- d) Siguin residents a les Illes Balears.

27. Segons la Constitució, la determinació del termini màxim de durada de la presó provisional s'ha de determinar:

- a) Per decret.
- b) Per llei.
- c) Lliurement, per decisió judicial,
- d) Per la Constitució mateixa.

28. Senyalau la resposta incorrecta. Segons l'article 103 de la Constitució, l'Administració pública actua de conformitat amb els principis:

- a) De jerarquia.
- b) De centralització.
- c) D'eficàcia.
- d) De coordinació.

29. De conformitat amb l'article 3 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes:

- a) El principi d'igualtat de tracte entre dones i homes suposa l'absència de tota discriminació, directa o indirecta, per raó de sexe.
- b) El principi d'igualtat de tracte entre dones i homes suposa un tracte no igualitari i no discriminatori entre dones i homes.
- c) El principi d'igualtat de tracte entre dones i homes suposa un retrocés en la convivència en la nostra societat.

d) El principi d'igualtat de tracte entre dones i homes suposa un repte important per la nostra societat.

30. Senyalau quina de les institucions següents no forma part de l'organització institucional bàsica de la comunitat autònoma de les Illes Balears:

- a) El Parlament.
- b) El president de la Comunitat Autònoma.
- c) El Govern.
- d) El president del Parlament.



Pot recuperar el document introduint el codi CSV a: <https://www.admonline.calvia.com/csv>

ADMINISTRACIÓ LOCAL_AP (AL)

AP ADMINISTRACIÓ LOCAL (AP)

AL_AJUNTAMENT CALVIA_GRUP AP_MODEL A

04/04/2024

Pregunta	Modelo								
	1								
1	a								
2	a								
3	d								
4	a								
5	a								
6	a								
7	c								
8	a								
9	b								
10	b								
11	a								
12	a								
13	c								
14	d								
15	b								
16	d								
17	c								
18	a								
19	a								
20	c								
21	a								
22	b								
23	b								
24	a								
25	d								
26	d								
27	b								
28	b								
29	a								
30	d								



CAL048070186ED4F457743141QK