



Decret de Batlia

Fets

En data 16/02/2023 la cap de la Policia Local i Protecció Civil ha emès informe en que indica que *«Con motivo de los diferentes ataques que ha sufrido tanto el Ayuntamiento de Calvia, con la intrusión en el edificio de personal ajeno al mismo durante horas de cierre al público, así como el atentado al cuartel sufrido recientemente, ambos en horario nocturno, se precisa de forma urgente la cobertura de cuatro plazas de policía en instalaciones noche para realizar funciones de vigilancia y protección de los edificios indicados.»*.

Atès això, els 4 llocs de treball s'han de proveir temporalment i pel temps indispensable, mitjançant el sistema de comissió de serveis d'atribució temporal de funcions.

Fonaments de dret

1. Article 88.1 b) de la Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la CAIB, que preveu que per necessitats del servei i pel temps indispensable i vistes les raons o justificacions que la motiven, es pot resoldre l'atribució temporal de funcions de manera parcial o total al personal funcionari de carrera, pròpies del seu cos, escala o especialitat, quan no puguin ser ateses amb suficiència per personal funcionari que ocupa els llocs de treball que les tenen assignades, per volum de treball o per altres raons conjunturals degudament motivades.

2. Article 88 bis, apartat 1 de la meritada Llei 3/2007, que estableix el següent: *«Les comissions de serveis d'atribució temporal de funcions tindran una durada màxima de tres mesos, ampliable fins a sis mesos més. Una vegada signada la resolució corresponent, tindran caràcter obligatori per a la persona afectada, la qual no podrà, durant aquest temps, renunciar ni acceptar cap comissió de serveis de caràcter voluntari ni cap nomenament provisional en un grup o un subgrup superior. Excepcionalment, quan les necessitats del servei el requereixin i amb una proposta motivada (...) es podrà prorrogar aquest termini fins a un màxim total de dos anys.»*

3. Article 88 bis, apartat 4, que preveu que *«La comissió de serveis d'atribució temporal de funcions no altera l'ocupació del lloc de treball de procedència, i el personal funcionari continuarà percebent la totalitat de les seves retribucions amb càrrec als crèdits corresponents al seu lloc de treball d'origen, sense perjudici de les compensacions que corresponguin (...)»*

4. Decret 40/2019, de 24 de maig, pel qual s'aprova el Reglament marc de coordinació de les policies locals de les Illes Balears i es modifica el Decret 55/2017, de 15 de desembre, del Fons de Seguretat Pública de les Illes Balears.

Per tot això, aquesta Tinença de Batlia, en virtut de la facultat que li confereix l'article 21.1.h) de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, disposa la següent

Resolució

1. Aprovar les bases de la convocatòria per proveir 4 llocs de treball, de Policia Unitat Atenció ciutadà nit, mitjançant el sistema de comissió de serveis d'atribució temporal de funcions:

BASES

1. Objecte

Provisió de 4 llocs de treball, de Policia Unitat Atenció ciutadà nit, mitjançant una comissió de serveis d'atribució temporal de funcions.



POLICIA									
Denominació del lloc	V.J.	ESC	G P	NIV	C.ESP.	F.P.	AD AD	JOR	Requisits/ Requeriments
Polícia Unitat Atenció ciutadà nit	F	E SE PL EB P	C1	18	19.159,08	C	A1	Amp.	- Curso de Policia de la EBAP - Carnets de conducir A2 y B - Català B2

2. Durada

La durada de la comissió de serveis d'atribució temporal de funcions serà pel temps indispensable i fins que hagin finalitzat, a criteri de la Prefectura de la Policia Local i Protecció Civil, les circumstàncies que han originat aquesta convocatòria de provisió.

3. Publicitat

Aquesta convocatòria es publicarà en "CONVOCA".

4. Requisits de les persones aspirants

S'hi pot presentar tot el personal funcionari de carrera del cos de la Policia Local de Calvià que compleixi els requisits establerts pel que fa a la pertinença a l'escala, grup i els requisits que hi figuren al punt 1 d'aquestes bases.

5. Sol·licituds i termini de presentació

Les persones aspirants han de realitzar la presentació de la seva sol·licitud per mitjans electrònics, concretament a través de la plataforma "Convoca" que és l'eina informàtica que utilitza el Ajuntament de Calvià per a la gestió dels seus processos selectius. Enllaç: www.calvia.com/convoca.

La inscripció a través de "Convoca" consisteix en una declaració responsable que les dades personals i els referits als requisits específics de cada convocatòria aportades són certs i la realització d'una auto-baremació dels mèrits aportats en la fase de concurs establerta en cada convocatòria.

Juntament amb la sol·licitud de participació, s'ha de presentar la documentació referida als requisits i als mèrits. S'ha de presentar còpia escanejada llegible de la documentació a aportar en format PDF o JPG. Els arxius que s'adjuntin a la sol·licitud de participació s'han de nomenar de manera clara segons el seu contingut i presentar-se segons s'indiqui en el procés de sol·licitud.

El termini per presentar la sol·licitud de participació en aquest procés selectiu és de set dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquestes bases en el corresponent procés obert en la plataforma Convoca. Així mateix, els successius anuncis es publicaran únicament en el corresponent procés.

6. Barem de mèrits

D'acord amb l'Annex VI del Decret 40/2019, de 24 de maig, pel qual s'aprova el Reglament marc de coordinació de

les policies locals de les Illes Balears i es modifica el Decret 55/2017, de 15 de desembre, del Fons de Seguretat Pública de les Illes Balears

7. Comissió Tècnica de Valoració

La Comissió Tècnica de Valoració està composta pels següents membres:

President: senyora Esther Ribas Marino

Vocals:

- Senyor Jaime Jaume Marcó

- Senyor José López López

Tindrà dret a participar la representació del personal d'acord amb l'establert en l'article 191, apartats 3 i 4, del Decret 40/2019, de 24 de maig, pel qual s'aprova el Reglament marc de coordinació de les policies locals de les Illes Balears, que disposa el següent: *«En totes les comissions tècniques de valoració ha d'haver-hi un president o presidenta i un secretari o secretària. Les organitzacions sindicals que hagin obtingut més del 10% de representants dins de l'àmbit del municipi convocant, tenen dret a participar com a membres de la comissió de valoració de manera proporcional. El número dels representants de les organitzacions sindicals no pot ser igual o superior al dels membres designats a proposta de l'òrgan convocant.*

Els membres de les comissions tècniques de valoració, inclosos els representants sindicals, si és el cas, han de pertànyer a un subgrup de titulació igual o superior a l'exigit per a l'ingrés a l'escala a la qual corresponguin els llocs convocats.»

8. Resolució d'adjudicació

La Tinença de Batlia de Serveis Generals, Informàtica e Innovació, Comunicació, Transparència, Coordinació municipal i Educació és l'òrgan competent per resoldre els procediments de comissió de serveis de caràcter voluntari, d'acord amb la delegació de competències vigent.

9. Convocatòria deserta

Cas que la convocatòria s'hagi de declarar deserta perquè no es presentin sol·licituds per participar-hi dins el termini establert o perquè les persones que s'hi presentin no compleixin els requisits perquè li pugui ser adjudicada, La Tinença de Batlia delegada competent publicarà la resolució corresponent en el web municipal.

10. Interposició de recursos

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictada, d'acord amb el que disposa l'art. 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques. El termini per interposar-lo és d'un mes a comptar de l'endemà al de la publicació d'aquesta resolució, i en aquest cas no es pot interposar recurs contenciós administratiu fins que s'hagi resolt expressament el de reposició o s'hagi produït la seva desestimació presumpta.

El recurs de reposició s'ha de presentar en el Registre General d'aquest Ajuntament o en les dependències i mitjans a què es refereix l'art. 16.4 de la Llei 39/2015 abans esmentada, i s'entendrà desestimat quan no es resolgui i notifiqui en el termini d'un mes, a comptar de l'endemà de la seva interposició, cas en què quedarà expedita la via contenciosa administrativa.

Si no s'utilitza el recurs potestatiu de reposició, cal interposar directament recurs contenciós administratiu, conformement a l'establert en l'article 123 anteriorment citat, i en els articles 45 i següents de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, davant els jutjats contenciosos administratius de Palma, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de publicació d'aquesta resolució.

Isabel Bonet Saum

Tinenta de batle delegada de Serveis Generals, Informàtica e Innovació, Comunicació, Transparència, Coordinació municipal i Educació

(Delegació per Resolució de Batlia de 21/11/2023)