

ACTA DEL TRIBUNAL QUALIFICADOR PER A LA SELECCIÓ PEL SISTEMA DE CONCURS OPOSICIÓ D'UNA PLAÇA VACANT DE TÈCNIC/A SUPERIOR, PRESENT A LA PLANTILLA DE PERSONAL FUNCIONARI DE L'AJUNTAMENT DE SANT BOI DE LLOBREGAT

A les 11:45 hores del dia 21 de maig, es reuneix de manera telemàtica el Tribunal Qualificador per a la selecció pel sistema de concurs oposició d'una plaça vacant tècnic/a superior vinculada inicialment al lloc de treball de tècnic/a d'economia i hisenda, present a la plantilla de personal funcionari de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat, quedant constituït com segueix:

PRESIDENTA:

Isabel Asensio Boza. Cap de la Unitat de Tresoreria i Hisenda

VOCALS:

- (1) **Robert López Pastrana.** Cap del Dept. de Desenvolupament i Benestar Organitzacional.
- (2) **Sergi Garcia Ferrer.** Intervenció Ajuntament d'Olivella
- (3) **Olga Coviella San Juan.** Representant de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya

Actua com a Secretaria del tribunal, M^aAngels González Morales, Tècnica de selecció i desenvolupament de Sant Boi de Llobregat.

El Tribunal acorda per unanimitat:

1r. Donar per vàlids els resultats corresponents a la prova 2: Avaluació aptitudinal i a la prova 3: Avaluació competencial:

NIF	CANDIDAT/A	PROVA 2	PROVA 3
***6781**	GARCES VICEDO, MARTIN	No presentat/da	No presentat/da
***8402**	LOPEZ ANDREU, MONICA	Supera	Adequat/da
***6682**	MARTIN IGLESIAS, MARGARITA	Supera	Adequat/da
***6346**	TORRENTS ROS, MARIONA	Supera	Adequat/da

N404/2024/000038

2n. El tribunal decideix convocar a la prova 4: entrevista per competències a les persones que han superat la prova 2 i 3.

Les entrevistes es realitzaran a la segona planta de l'edifici de l'Ajuntament (Pl.Ajuntament, 1) **amb el següent calendari :**

NIF	CANDIDAT/A	DIA ENTREVISTA	HORA ENTREVISTA
***8402**	LOPEZ ANDREU, MONICA	4 de juny	12:15
***6682**	MARTIN IGLESIAS, MARGARITA	4 de juny	13:00
***6346**	TORRENTS ROS, MARIONA	4 de juny	13:45

3r. Designar una comissió tècnica com a representants del tribunal i a Silvia Garcia Vidal, psicòloga del Departament de desenvolupament i benestar organitzacional, per dur a terme les entrevistes per competències.

4t. Tornar a reunir el Tribunal per validar els resultats de la prova 4.

5è. A les 12 hores del dia 21 de maig de 2025 s'aixeca acta de la sessió i es dona per finalitzada la reunió del Tribunal.

El document signat està arxivat a l'expedient