



CONVOCATORIES

BORSA TREBALL I CONCURS OPOSICIÓ LLIURE

EDUCADOR/A SOCIAL

PROVA DE CONEIXEMENTS

EXAMEN **3**

PROCÉS DE BORSA DE TREBALL: 30 MINUTS

20 PREGUNTES AMB 4 RESPOSTES ALTERNATIVES (+ 2 DE RESERVA)

Totes les respostes correctes tindran el mateix valor, les preguntes no contestades no puntuaran i les **respostes errònies restaran 0,05 punts de valor d'una resposta correcta.**

La puntuació màxima és de 20 punts.

PROCÉS CONCURS OPOSICIÓ OPO 2018-19-20: 80 MINUTS

80 PREGUNTES AMB 4 RESPOSTES ALTERNATIVES (+ 4 DE RESERVA)

La puntuació màxima d'aquesta prova serà 30 punts. La **puntuació mínima** per superar-la serà **15 punts**.

Totes les respostes correctes tindran el mateix valor, les preguntes no contestades no restaran i les **respostes errònies descomptaran 1/4 part del valor d'una resposta correcta.**

Les persones aspirants que no hagin obtingut la puntuació mínima per superar-la seran declarades excloses del procés selectiu

28 DE JUNY DE 2024



1. Quina llei regula el treball en xarxa dels diferents serveis del territori (educació, salut, seguretat i lleure) en relació a la infància i adolescència?

- a) **Llei 14/2010.**
- b) Llei 14/2014.
- c) Llei 10/2010.
- d) Cap de les anteriors.

2. Respecte la prestació econòmica per a l'acolliment d'una persona menor d'edat tutelada per la Generalitat, quina tipologia queda exclosa?

- a) Acolliment familiar en unitat convivencial d'acció educativa.
- b) Acolliment permanent en família extensa.
- c) Acolliment preadoptiu de menors amb discapacitat.
- d) **Cap prestació econòmica de les anteriors queda exclosa.**

3. Segons l'article 54 de la Llei 5/2008 de 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista, integren la Xarxa d'Atenció i Recuperació Integral per a les dones que pateixen violència masclista:

- a) Serveis d'acolliment substitutori de la llar.
- b) Serveis d'atenció policial.
- c) Altres serveis que consideri necessaris el Govern.
- d) **a, b i c són correctes.**

4. Segons la Llei 1/2004, de 28 de desembre, de Mesures de Protecció Integral contra la Violència de Gènere, les víctimes de violència de gènere tenen dret, si es donen determinades circumstàncies i no tenen ingressos suficients, a rebre un ajut econòmic social de:

- a) **L'equivalent a 6 mesos de subsidi d'atur, 12 si té una discapacitat reconeguda, ampliable a 18 o 24 mesos quan hi ha familiars susceptibles i que compleixin els requisits que es demanen.**
- b) L'equivalent a 6 mesos de subsidi d'atur o 18 mesos si té una discapacitat reconeguda.
- c) L'equivalent a 12 mesos de subsidi d'atur o 24 mesos si té una discapacitat reconeguda.
- d) L'equivalent a 12 mesos de subsidi d'atur i 24 si té responsabilitats familiars.

5. Que implica el deure d'intervenció que descriu la Llei 11/2014, de 10 d'octubre per a garantir els drets LGTBI i eradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia?

- a) Si els professionals tenen coneixement d'una situació de risc i tenen una sospita fonamentada de discriminació o violència per raó d'orientació sexual, identitat de gènere o expressió de gènere, tenen el deure de comunicar-ho als superiors immediats i a la Fiscalia contra els delictes d'odi i discriminació.
- b) Si els professionals tenen coneixement d'una situació de risc i tenen una sospita fonamentada de discriminació o violència per raó d'orientació sexual, identitat de gènere o expressió de gènere, tenen el deure de comunicar-ho als superiors immediats i al Síndic de Greuges.
- c) **Si els professionals tenen coneixement d'una situació de risc i tenen una sospita fonamentada de discriminació o violència per raó d'orientació sexual, identitat de gènere o expressió de gènere, tenen el deure de comunicar-ho als cossos i forces de seguretat i a l'òrgan competent.**
- d) El deure d'intervenció no es descriu a la Llei 11/2014, de 10 d'octubre, sinó a la Llei 5/2008, de 24 d'abril.

6. Segons la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, en quin dels següents supòsits els destinataris dels serveis socials han de lliurar, si escau, el seu consentiment per escrit amb relació a qualsevol intervenció que els afecti?

- a) en tots els casos cal lliurar un consentiment per escrit.
- b) **en el cas que impliqui l'ingrés en un establiment residencial de serveis socials.**
- c) en cap cas és necessari lliurar un consentiment per escrit.
- d) en el cas que afecti menors d'edat.



7. Quin és el context bàsic d'intervenció de l'educador/a de l'EAIA?

- a) El domicili.
- b) El despatx.
- c) El centre escolar.
- d) Cap de les anteriors.

8. En relació als EAIA, el termini de temps per fer estudis prioritaris respecte a una situació de risc greu i /o desemparament és:

- a) 15 dies.
- b) 1 mes.
- c) Tot el temps necessari.
- d) 24h.

9. Són titulars del dret d'accés al sistema públic de serveis socials:

- a) Els ciutadans dels estats membres de la Unió Europea només si estan empadronats a un municipi de Catalunya.
- b) Els ciutadans dels estats membres de la Unió Europea en tot cas.
- c) Qualsevol persona que es trobi en estat de necessitat personal bàsica, d'acord amb allò establert en matèria d'estrangeria.
- d) A i C són certes.

10. La segona Cartera de serveis socials aprovada pel Govern de la Generalitat de Catalunya, conté:

- a) Prestacions de la xarxa de serveis socials i prestacions de serveis.
- b) Prestacions de la xarxa de serveis socials i de la xarxa d'atenció pública.
- c) Prestacions de la xarxa de serveis socials, de la xarxa d'atenció pública i prestacions de serveis.
- d) Prestacions de serveis, econòmiques i tecnològiques.

11. La renda garantida de ciutadania és un dret subjectiu que consta de:

- a) tres prestacions econòmiques.
- b) quatre prestacions econòmiques.
- c) dues prestacions econòmiques.
- d) cinc prestacions econòmiques.

12. Quina és una de les finalitats de la renda garantida de ciutadania?

- a) Assegurar els mínims d'una vida digna només a domicilis unipersonals.
- b) Assegurar els mínims d'una vida digna a les persones i unitats familiars.
- c) Assegurar els mínims d'una vida digna només a unitats familiars.
- d) Assegurar els màxims d'una vida digna a les persones i unitats familiars.

13. El Decret 261/2003 de 21 d'octubre pel qual es regulen els serveis d'atenció precoç constitueix el desplegament reglamentari de:

- a) La Llei 18/2003 de suport a les famílies. Títol V sobre mesures per a infants i adolescents.
- b) La Llei 4/1994 que configura el programa d'atenció precoç com un Servei Social d'Atenció especialitzada del Sistema Català de Serveis Socials.
- c) De l'ordre de 29 de juliol de 1985 que va crear el programa sectorial d'Estimulació Precoç.
- d) Cap de les respostes anteriors.

14. Quina d'aquestes funcions seria específica d'un professional de l'educació social a un EAIA?

- a) Promoure la cohesió social i la resolució comunitària de les necessitats socioeducatives mitjançant el treball en xarxa, així com elaborar informes específics segons els serveis de cartera per respondre a demandes de l'administració i derivacions a d'altres serveis.
- b) Detectar i atendre les situacions de risc dels menors i llurs famílies, establint programes d'intervenció individuals/familiars a petició de l'usuari/ària, família, i serveis de la xarxa, activant i gestionant els recursos necessaris de la cartera de serveis.
- c) Dissenyar, implementar i avaluar programes socioeducatius, des de la detecció de necessitats en l'àmbit de la infància, adolescència i família amb coordinació i treball en xarxa amb els serveis i entitats implicats.
- d) Fer atenció educativa individualitzada, preferentment al domicili o entorn social de l'infant/adolescent, d'acord amb el diagnòstic i avaluació interdisciplinaris.

15. Segons el Decret 261/2003, de 21 d'octubre pel qual es regulen els Serveis d'atenció precoç, aquests serveis formen part de la Xarxa de serveis socials pública i han de comptar amb especialitzacions en els àmbits de:

- a) Neurologia infantil, psicologia clínica, lleure i treball social.
- b) Neurologia infantil, psicologia clínica, logopèdia, fisioteràpia i treball social.
- c) Neurologia infantil, psicologia clínica, nutrició i lleure.
- d) Psicologia clínica, logopèdia, educadors infantils, treball social.

16. Definició de "risc laboral" que es fa a la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals:

- a) Les malalties, patologies o lesions sofertes amb motiu o ocasió del treball.
- b) La possibilitat que un treballador/a pateixi un determinat dany derivat del treball.
- c) Qualsevol màquina, aparell, instrument o instal·lació que s'utilitza en el treball.
- d) Qualsevol característica del treball que pot tenir una influència significativa en la generació de riscos per a la seguretat i la salut del treballador/a.

17. Quins serveis tenen responsabilitats definides pel marc legal vigent en la detecció i intervenció amb infants i adolescents com a fills/es de dones que viuen situacions de violències masclistes?

- a. Exclusivament els serveis de l'educació formal, els de la Salut i la Guàrdia Urbana.
- b. Els serveis de l'educació formal i no formal, de la Salut i els Socials, sovint però altres intervinents com judicatura, Mossos d'Esquadra, CSMIJ (Centre de Salut Mental Infanto Juvenil) i CDIAP (Centre de Detecció i Atenció precoç).
- c. Exclusivament els serveis de l'educació formal i no formal, els de la Salut i els Socials.
- d. Prioritàriament la DGAIA (Direcció General d'Atenció a la Infància i a l'Adolescència), els Mossos d'Esquadra, el CSMIJ (Centre de Salut Mental Infanto Juvenil), el CDIAP (Centre de Detecció i Atenció precoç).

18. Pel que fa a l'abordatge de situacions de maltractament en la infància i l'adolescència a Badalona, quin és el document que s'ha impulsat des de la Taula d'Infància i Adolescència de Badalona?

- a) Protocol per a la detecció i l'abordatge del maltractament als infants i adolescents. Una proposta de Treball en Xarxa.
- b) Guia pràctica per a l'abordatge en xarxa de situacions de desprotecció i maltractament en la infància i l'adolescència.
- c) Circuit d'actuació en situacions de risc i maltractament infantil i adolescent des de la xarxa d'atenció i protecció.
- d) S'està treballant en un nou circuit que es presentarà l'any 2025.

19. Un dels espais de treball col·laboratiu existents als centres educatius públics en què hi participen els Serveis Bàsics d'Atenció Social s'anomena:

- a) GTI, Grup Treball Interdisciplinar.
- b) GTM, Grup Tècnic Multiserveis.
- c) GTI, Grup Tècnic d'Intervenció
- d) GTM, Grup Treball Multidisciplinar.

20. La Barnahus a Badalona:

- a) Atén infants i adolescents víctimes de violència sexual del municipi de Badalona.
- b) Atén infants i adolescents víctimes de violència sexual del municipi de Santa Coloma de Gramenet.
- c) Atén infants i adolescents víctimes de violència sexual del municipi de Sant Adrià de Besós.
- d) Totes les anteriors són correctes.

21. (PREGUNTA RESERVA BORSA DE TREBALL). L'ingrés d'una persona menor o jove en un centre de justícia juvenil es pot fer:

- a) En compliment d'una ordre de detenció policial.
- b) A petició de l'advocat/da de la persona denunciant.
- c) En compliment d'una ordre del centre de protecció.
- d) En compliment d'un manament d'internament cautelar.

22. (PREGUNTA RESERVA BORSA DE TREBALL). Segons el principi de professionalitat, descrit al codi deontològic de l' educador/a social, l'autoritat professional es fonamenta en:

- a) La seva intuïció fonamentada rigorosament en la metodologia pròpia de l'Educació Social.
- b) La seva competència, la seva capacitació, la seva qualificació per a les accions que desenvolupa, la seva capacitat d'autocontrol i la seva capacitat de reflexió sobre la praxi professional.
- c) La reflexió supeditada a la coordinació prèvia amb l'equip competent el qual el capacitarà per desenvolupar la seva praxi.
- d) La capacitat de desenvolupar empatia amb les persones ateses.

23. El codi deontològic de l'educador social va ser elaborat per:

- a) Col·legi d'Educadores i educadors socials de Catalunya (CEESC).
- b) Generalitat de Catalunya i Col·legi d'Educadores i educadors socials de Catalunya (CEESC).
- c) Asociación Estatal de Educación Social (ASEDES) i Col·legi d'Educadores i educadors socials de Catalunya (CEESC).
- d) Asociación Estatal de Educación Social (ASEDES).

24. Si, dictat un acte administratiu per part de l'Ajuntament, la persona interessada deixa passar el temps sense recórrer, aquest acte esdevé:

- a) Definitiu.
- b) Confirmatori.
- c) Ferm.
- d) Exprés.

25. Si una Administració necessita contractar un programa d'ordinador desenvolupat a mida, es tracta d'un contracte:

- a) Administratiu de subministrament.
- b) Administratiu de serveis.
- c) Privat.
- d) Patrimonial.

26. El termini màxim per dictar i notificar la resolució d'un recurs d'alçada és de:

- a) Un mes.
- b) Dos mesos.
- c) Tres mesos.
- d) Sis mesos.

27. La direcció electrònica disponible per als ciutadans a través de les xarxes de telecomunicacions la titularitat, gestió i administració de la qual correspon a una Administració Pública es denomina:

- a) Canal electrònic.
- b) Mitjà electrònic.
- c) Seu electrònica.
- d) Direcció electrònica.

28. Són procediments ordinaris d'adjudicació dels contractes:

- a) El procediment obert i el negociat.
- b) El procediment obert i el restringit.**
- c) El procediment obert i el contracte menor.
- d) El procediment obert i el negociat simplificat.

29. Les entitats locals poden establir taxes per a la prestació de serveis públics o realització d'activitats administratives de competència local:

- a) En tot cas, per la prestació del servei de recollida de residus sòlids, servei de clavegueram, prevenció i extinció d'incendis i visites a museus.**
- b) Sempre que ho considerin oportú quan hi hagi una efectiva prestació de qualsevol tipus servei públic.
- c) En tot cas, per la prestació del servei de recollida de residus sòlids, servei de clavegueram i enllumenat de la via pública.
- d) En tot cas, servei de clavegueram i neteja de la via pública, enllumenat públic i protecció civil.

30. En quin termini ha d'interposar un interessat el recurs contenciós administratiu des que li va ser notificada la resolució administrativa amb la que està disconforme?

- a) Dos mesos.**
- b) Un mes.
- c) Tres mesos.
- d) Sis mesos.

31. En presentar qualsevol document a un registre electrònic d'una administració pública:

- a) S'emet automàticament un rebut consistent en una còpia autenticada del document, incloent-hi únicament la data i hora de presentació.
- b) No s'emet cap rebut, ja que l'administració pública no està obligada a generar-lo, però és recomanable.
- c) S'emet automàticament un rebut consistent en una còpia autenticada del document de què es tracti, incloent-hi la data i hora de presentació i el número d'entrada de registre.**
- d) La persona que presenta el document, ha de sol·licitar expressament el rebut.

32. Tal com estableix la Llei 39/2015, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, el procediment administratiu s'inicia:

- a) Amb el tràmit d'audiència prèvia a la persona interessada.
- b) D'ofici o a sol·licitud de la persona interessada.**
- c) Sempre a petició de la persona interessada.
- d) Sempre d'ofici, per acord de l'òrgan competent.

33. En via administrativa, contra la resolució d'un recurs d'alçada:

- a) Només és possible el recurs extraordinari de revisió.**
- b) No hi ha cap recurs administratiu.
- c) Només és possible el recurs de reposició.
- d) Cal el recurs de reposició i el recurs extraordinari de revisió.

34. No es una fase del procediment administratiu la de:

- a) Iniciació.
- b) Conclusió.**
- c) Instrucció.
- d) Incoació.

35. Quines d'aquestes persones estan excloses com a beneficiaris/àries de la renda garantida de ciutadania, segons Llei 14/2017 de 20 de juliol de la renda garantida de ciutadania de Catalunya?

- a) Els infants en acolliment familiar dins la unitat familiar.
- b) Els parents fins a segon grau de consanguinitat que viuen en un domicili proper.**
- c) Els fills adoptius.
- d) Els convivents d'una unitat familiar.



36. Segons la Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i adolescència, per determinar l'interès superior de l'infant o adolescent se n'han d'atendre:

- a) Les necessitats i drets dels pares, la seva opinió i els seus anhels i aspiracions.
- b) Les necessitats i drets de l'infant o adolescents, la seva opinió i els seus anhels i aspiracions, i també la seva individualitat dins el marc familiar i social.
- c) Les necessitats de la societat, sense tenir en compte la individualitat de cada infant o adolescent.
- d) Les necessitats dels poders públics, responsables de les polítiques públiques des d'una perspectiva adulta.

37. Concepte de desemparament segons la Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i adolescència:

- a) Es consideren desemparats els infants o els adolescents que es troben en una suposada situació en què els manquen els elements bàsics per al desenvolupament integral de la personalitat, en qualsevol cas.
- b) Es consideren desemparats els infants que no són adolescents i que es troben en una situació en què els manquen els elements bàsics per al seu desenvolupament integral.
- c) Es consideren desemparats els infants o els adolescents que es troben en una possible situació de desatenció per part dels seus progenitors.
- d) Es consideren desemparats els infants o els adolescents que es troben en una situació de fet en què els manquen els elements bàsics per al desenvolupament integral de la personalitat, sempre que per a llur protecció efectiva calgui aplicar una mesura que impliqui la separació del nucli familiar.

38. Segons el Decret 261/2003, de 21 d'octubre pel qual es regulen els Serveis d'atenció precoç, quina actuació de les descrites NO queda compresa dins d'aquests serveis?

- a) La prevenció, la detecció i el diagnòstic i el tractament de trastorns del desenvolupament per les etiologies llistades.
- b) La prevenció, la detecció i el diagnòstic i el tractament de trastorns del desenvolupament per a qualsevol etiologia.
- c) La criança, com acompanyar en la cura pel desenvolupament de l'infant.
- d) La prevenció de situacions de risc per antecedents personals o familiars.

39. A quin capítol del pressupost de despeses s'apliquen les despeses derivades de la nòmina del personal?

- a) Al capítol 1.
- b) Al capítol 6.
- c) Al capítol 2.
- d) Al capítol 9.

40. El pressupost general d'una entitat local està integrat per:

- a) Només el pressupost de l'ajuntament.
- b) El pressupost de l'ajuntament i el dels organismes autònoms i societats mercantils, el capital de les quals pertany íntegrament a l'entitat local.
- c) El pressupost de totes les entitats vinculades, independentment de la seva participació.
- d) Totes les respostes anteriors són incorrectes.

41. El recurs de reposició es presenta davant:

- a) El superior jeràrquic de l'òrgan que va dictar l'acte que es recorre.
- b) Sempre davant el Ple.
- c) Sempre davant l'alcalde.
- d) El mateix òrgan que va dictar l'acte que es recorre.

42. Qui NO està obligat a relacionar-se electrònicament amb les Administracions Públiques, d'acord amb la Llei 39/2015 ?

- a) Les entitats sense personalitat jurídica.
- b) Les persones físiques.
- c) Els empleats de les Administracions Públiques per a tràmits i actuacions que fan amb elles amb motiu de la seva condició d'empleat públic.

d) Els representants d'un interessat que està obligat a relacionar-se electrònicament amb l'Administració.

43. Són actes anul·lables:

- a) Els dictats prescindint total i absolutament del procediment legalment establert o de les normes que contenen les regles essencials per a la formació de la voluntat dels òrgans col·legiats.
- b) Els dictats per òrgan manifestament incompetent per raó de la matèria o del territori.
- c) Els que incorrin en qualsevol infracció de l'ordenament jurídic, fins i tot la desviació de poder.
- d) Els que lesionin els drets i les llibertats susceptibles d'empara constitucional.

44. Les persones interessades en el procediment administratiu quan poden presentar al·legacions i aportar documents o altres elements de judici?

- a) En qualsevol moment del procediment anterior al tràmit d'audiència.
- b) En qualsevol moment del procediment abans de la seva finalització.
- c) Exclusivament en el tràmit d'audiència.
- d) Exclusivament en els tràmits de prova i audiència.

45. Segons el Decret 261/2003, de 21 d'octubre pel qual es regulen els Serveis d'atenció precoç, quina de les següents respostes correspon a una de les seves funcions:

- a) Efectuar només una avaluació inicial de l'infant.
- B. Orientar les famílies en qualsevol tema del seu interès.
- c) Realitzar un diagnòstic interdisciplinari.
- d) Efectuar només una avaluació inicial i una final de l'infant .

46. Quins són els elements principals de la intervenció socioeducativa segons el document sobre l'acció socioeducativa en el marc dels Serveis Socials Bàsics?

- A. Relacions i interaccions. Espais i contexts. Actors o protagonistes. Treball basat en processos.
- B. Els protagonistes o actors i el treball basat en la resolució del problema com a finalitat exclusiva.
- C. El treball individual, grupal i comunitari.
- D. El posicionament socioantropològic i el posicionament pedagògic i pràctic.

47. Segons el document sobre l'acció socioeducativa en el marc dels Serveis Socials Bàsics, la intervenció socioeducativa amb els grups: intervencions grupals (per connectar la població objecte d'actuació amb els recursos del territori que puguin donar resposta als seus interessos i necessitats), i comunitàries (treball amb la xarxa del territori) és una metodologia intervenció de:

- a) L'acció social en el àmbit comunitari.
- b) L'acció socioeducativa al medi obert.
- c) L'acció psicosocial.
- d) L'acció antropològica del treball educatiu.

48. Segons el document sobre l'acció socioeducativa en el marc dels Serveis Socials Bàsics, quina NO és una de les principals estratègies i recursos que s'han de donar en l'acompanyament socioeducatiu:

- a) Utilitzar la convivència i la quotidianitat.
- b) Utilitzar l'experiència pròpia de la persona, del grup o dels seus iguals.
- c) Orientar, donar suport i facilitar (construcció de ponts).
- d) Prescriure unilateralment les normes, les regles i els límits.

49. D'acord amb l'art. 35 de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú, els actes que es dictin en exercici de potestats discrecionals han de ser:

- a) Recepticis.
- b) Motivats.
- c) Escrits.
- d) Cap de les altres respostes és correcta.

50. D'acord amb el que disposa la LPAC, com es dictaran les resolucions administratives?

- a) Electrònicament.
- b) En la forma i lloc assenyalats per la persona interessada.
- c) Electrònicament, sense perjudici de la forma i lloc assenyalats per la persona interessada per a la pràctica de les notificacions.
- d) En la forma i lloc assenyalats per la persona interessada per a la pràctica de les notificacions, sense perjudici de la seva pràctica electrònica.

51. L'administració pública pot tramitar d'urgència un procediment?

- a) No.
- b) Sí, reduint a la meitat tots els terminis establerts per al procediment ordinari.
- c) Només quan raons d'interès públic ho aconsellin.
- d) Sí, sempre que les parts no interposin cap recurs contra l'acord que declari l'aplicació de la tramitació d'urgència.

52. La classificació econòmica agruparà els crèdits per capítols separant:

- a) Les operacions corrents i les de capital.
- b) Les operacions corrents, les de capital i les financeres.
- c) Les no financeres, les financeres i les de capital.
- d) Les operacions corrents, les de capital i les del fons de contingència i altres imprevistos.

53. La motivació d'una sol·licitud d'accés a la informació, segons la Llei 19/2014, de 20 de desembre de transparència, accés a la informació pública i bon govern:

- a) És un requisit ineludible per facilitar la informació.
- b) Serà causa d'inadmissió de la sol·licitud.
- c) Les dues respostes anteriors són certes.
- d) Es deixa a decisió del sol·licitant.

54. Si la sol·licitud d'iniciació presentada a instància de part no reuneix els requisits que la legislació exigeix:

- a) S'ha d'inadmetre la sol·licitud en el termini de 10 dies.
- b) S'ha d'admetre la sol·licitud amb la condició que l'interessat, en el termini de 5 dies, esmeni la falta o aporti els documents preceptius.
- c) S'ha de requerir a l'interessat perquè en el termini de 20 dies, esmeni la falta o aporti els documents preceptius.
- d) S'ha de requerir a l'interessat perquè en el termini de 10 dies, esmeni la falta o aporti els documents preceptius.

55. Són nuls de ple dret els actes de les administracions públiques:

- a) Que incorrin en la desviació de poder.
- b) Que es realitzin fora del temps establert.
- c) Que no tinguin els requisits formals indispensables per assolir el seu fi o donin lloc a la indefensió dels interessats.
- d) Dictats per un òrgan manifestament incompetent per raó de la matèria o del territori.

56. El perfil del contractant és:

- a) Un entorn virtual on cada empresari exposa els seus productes.
- b) Un espai a internet obligatori on cada òrgan de contractació agrupa i difon la seva activitat contractual amb caràcter oficial.
- c) Un espai no obligatori per a exposar únicament l'adjudicació de contractes del sector públic.
- d) Un entorn virtual només per a presentar ofertes a cada ens del sector públic.

57. En l'àmbit de l'Administració local, les delegacions de competències de l'alcalde s'han de fer per mitjà de:

- a) Ban.
- b) Ordenança.
- c) Reglament.
- d) Decret.

58. Les Bases d'Execució s'aproven:

- a) Cada quatre anys, juntament amb el Programa d'Actuació Municipal.
- b) Anualment juntament amb el pressupost general.**
- c) Anualment juntament amb el pressupost prorrogat.
- d) Cada quatre anys, juntament amb l'Annex d'Inversions i la relació dels compromisos de despeses plurianuals.

59. La intervenció i comprovació material de les inversions forma part de l'exercici de:

- a) Funció control financer.
- b) Auditoria pública.
- c) Funció interventora.**
- d) Funció de control de l'eficàcia.

60. La mesa de contractació és un òrgan:

- a) D'assistència obligatòria als òrgans de contractació en els procediments oberts, oberts simplificats, restringits, diàleg competitiu, licitació amb negociació, i associació per a la innovació.**
- b) D'assistència potestativa als òrgans de contractació en els procediments oberts, oberts simplificats, restringits, diàleg competitiu, licitació amb negociació, i associació per a la innovació.
- c) De contractació en els procediments oberts, oberts simplificats, restringits, diàleg competitiu, licitació amb negociació, i associació per a la innovació en tots els municipis que no siguin de gran població.
- d) De resolució de recursos en els procediments oberts, oberts simplificats, restringits, diàleg competitiu, licitació amb negociació, i associació per a la innovació.

61. En el cas que una empresa adjudicatària d'un contracte del sector públic vulgui cedir el seu contracte caldrà que:

- a) No ho prohibeixi el plec de clàusules administratives, que el cedent ho sol·liciti a l'òrgan de contractació, que el cessionari disposi de la mateixa solvència exigida al cedent i constitueixi la garantia definitiva.**
- b) Només que ho comuniqui a l'òrgan de contractació per tal que disposi o no la seva autorització en el termini de 20 dies, cas contrari s'entendrà autoritzat per silenci administratiu.
- c) Que el cessionari ho comuniqui amb 20 dies d'antelació a la mesa de contractació i que sol·liciti al cedent la subrogació del contracte.
- d) No és possible la cessió de contractes en la normativa de contractes del sector públic, llevat que sigui exclusivament per acreditar la solvència amb mitjans externs a l'empresa adjudicatària.

62. Els plecs de clàusules que regeixen la licitació s'han d'aprovar:

- a) De forma prèvia a la fiscalització de l'expedient.
- b) Després de la licitació.
- c) Després de l'anunci de formalització, i sempre abans de la formalització del contracte.
- d) Prèvia o conjuntament amb l'autorització de despesa.**

63. L'import del pressupost base de licitació d'un contracte indica el límit màxim de despesa que pot comprometre l'òrgan de contractació, per aquest motiu el pressupost ha de ser:

- a) Adequat als preus de mercat i contemplant totes les despeses directes i indirectes d'execució del contracte així com altres despeses eventuais calculades per a la seva determinació, i l'IVA aplicable si s'escau.**
- b) Orientat a cobrir les despeses d'execució directes, sense incloure en cap cas l'IVA, ja que és una despesa tributària que només ha de satisfer l'òrgan de contractació.
- c) D'acord amb els preus de mercat i incorporant les possibles pròrrogues o modificacions del contracte.
- d) Limitat només a les despeses que per recursos humans sigui necessari considerar d'acord amb el conveni col·lectiu del sector aplicable.

64. En els procediments oberts simplificats es poden incloure criteris d'adjudicació que siguin:

- a) Subjectius i automàtics, sempre que els subjectius no signifiquin més del 75% de la puntuació total a assolir.
- b) Subjectius i automàtics, sempre que els automàtics no signifiquin més del 75% de la puntuació total a assolir.
- c) Subjectius i automàtics, sempre que els subjectius no signifiquin més del 25% de la puntuació total a assolir, o en el cas de prestacions de caràcter intel·lectual no podrà superar el 45% de la puntuació total a assolir.
- d) Només criteris automàtics, ja que en cap cas els procediments simplificats poden contemplar criteris d'adjudicació subjectius.

65. La suspensió del contracte per part de l'administració comportar en tot cas:

- a) La imposició de penalitats i si s'escau resolució del contracte.
- b) Un reajustament de terminis establint nova data de finalització.
- c) La possibilitat que el contractista sol·liciti una pròrroga pel termini que ha estat suspès.
- d) L'abonament al contractista els danys i perjudicis efectivament suportats.

66. Les condicions especials d'execució de caràcter social, ètic i mediambiental són:

- a) Una forma de contractar fonamentada en el cost de les prestacions.
- b) Una forma de contractar fonamentada en la responsabilitat social i mediambiental de les administracions públiques..
- c) Obligatòries en tot cas, i com a mínim s'ha d'incloure una de elles.
- d) Uns criteris d'adjudicació fonamentats en la millora voluntària de les condicions socials, ètiques o mediambientals.

67. Quina de les següents afirmacions sobre el pressupost prorrogat és certa?

- a) Es prorroguen tots els crèdits definitius del pressupost anterior.
- b) Es prorroguen tots els crèdits inicials del pressupost anterior, tenint en compte les modificacions que hagin tingut lloc sobre els mateixos.
- c) El pressupost prorrogat entra en vigor durant el mes de gener, sempre i quan durant aquest mes no hagi entrat en vigor el pressupost corresponent.
- d) En tant que no s'aprovi el pressupost definitiu, el prorrogat podrà ser objecte de qualsevol de les modificacions previstes per la Llei.

68. Pel que fa a l'execució del pressupost de despeses, en quina de les següents fases es reserva el crèdit pressupostari una vegada s'ha adquirit el compromís de despesa davant d'un tercer determinat per un import determinat?

- a) Fase de la designació de la despesa.
- b) Fase de l'autorització de la despesa.
- c) Fase del reconeixement de la despesa.
- d) Fase de la disposició de la despesa.

69. L'estat de consolidació s'haurà de presentar:

- a) Com a mínim a nivell d'àrea de despesa i capítol.
- b) Desglossat per aplicació pressupostària.
- c) Desglossat per aplicació pressupostària i especificant les eliminacions practicades per operacions internes.
- d) Com a mínim a nivell de política de despesa i articles.

70. El model de comptabilitat bàsic es caracteritza per:

- a) Ús de la partida simple.
- b) El compte general comprèn tan sols informació sobre l'execució pressupostària i sobre tresoreria.
- c) No és necessari fer seguiment dels recursos afectats.
- d) El romanent de tresoreria té un format bàsic a diferència del model normal i simplificat.

71. Per aprovar el compte general de cada exercici caldrà:

- a) Aprovar pel Ple abans del dia 1 d'octubre, incorporant l'informe de la Comissió Especial de Comptes, tot i que no és preceptiu.
- b) Aprovar pel Ple abans del dia 31 d'octubre, incorporant l'informe de la Comissió Especial de Comptes.
- c) Sotmetre abans de l'1 de setembre de l'exercici immediat següent a informe de la Comissió Especial de Comptes de l'entitat local.
- d) Sotmetre abans de l'1 de juny de l'exercici immediat següent a informe de la Comissió Especial de Comptes de l'entitat local.

72. D'acord amb la Constitució espanyola de 1978, l'Estat s'organitza territorialment:

- a) En municipis, comarques, províncies i les Comunitats Autònomes que es constitueixin.
- b) En Municipis, províncies, cabildos i en les Comunitats Autònomes que es constitueixin.
- c) En Municipis, províncies i en les Comunitats Autònomes que es constitueixin.
- d) En Municipis, comarques, províncies, cabildos i en les Comunitats Autònomes que es constitueixin.

73. Les infraccions greus dels funcionaris prescriuen:

- a) Als 3 anys.
- b) Als 2 anys.
- c) A l'any.
- d) Als 6 mesos.

74. A més de l'ordre del dia, quin altre document s'envia amb la convocatòria d'un Ple, Comissió Informativa o Junta de Govern Local.

- a) L'esborrany de l'acta de la sessió anterior.
- b) Els precs i preguntes que han presentat per escrit els regidors.
- c) Els informes tècnics i jurídics sobre els punts que es debatran.
- d) Les propostes signades pel regidor delegat dels punts que han de ser objecte de debat.

75. La notificació defectuosa que contingui el text íntegre de l'acte que es notifica:

- a) L'interessat no podrà interposar recurs contra l'acte notificat defectuosament.
- b) L'acte notificat mai podrà tenir efectes ja que es tracta d'un acte nul de ple dret.
- c) L'acte notificat mai tindrà efectes mentre no s'esmeni la notificació.
- d) L'acte notificat tindrà efectes si l'interessat interposa el recurs pertinent

76. La Llei 9/2017, de contractes del sector públic, té per objecte regular la contractació del sector públic, per garantir que aquesta s'ajusti als principis de:

- a) Desconcentració i descentralització de la contractació pública.
- b) Eficàcia i eficiència en la contractació.
- c) Discriminació i igualtat de tracte entre els licitadors/ores i coordinació entre les administracions públiques.
- d) Llibertat d'accés a les licitacions, publicitat i transparència dels procediments, i no discriminació i igualtat de tracte entre els licitadors/ores.

77. D'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, són elements del municipi:

- a) El territori, la població i l'organització.
- b) El padró d'habitants i el padró fiscal.
- c) El pla general metropolità i el planejament derivat.
- d) L'organització política i executiva.

78. D'acord amb l'article 120 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, quan l'Administració ha de contractar de forma immediata a causa d'una situació catastròfica, la contractació haurà de seguir la tramitació:

- a) Ordinària.
- b) D'emergència.
- c) Especial.
- d) D'urgència.



79. De conformitat amb l'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, es consideren contractes menors d'obres els contractes d'un valor:

- a) **Estimat inferior a 40.000 euros.**
- b) Estimat superior a 40.000 euros.
- c) Estimat inferior a 60.000 euros.
- d) Estimat inferior a 15.000 euros.

80. D'acord amb el TREBEP quina de les següents afirmacions és certa en relació amb el personal eventual?

- a) Només exerceix funcions expressament qualificades de gestió ordinària o executives.
- b) És nomenat mitjançant procediments basats en els principis d'igualtat, mèrit, capacitat i publicitat.
- c) **És nomenat i cessat lliurement per l'òrgan competent.**
- d) Se li aplica exclusivament el règim del personal directiu.

PREGUNTES RESERVA

81. D'acord a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, el sector públic institucional està integrat per, entre d'altres:

- a) **Qualsevol organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents de les administracions públiques**
- b) Les entitats de dret privat vinculades o independents de les administracions públiques
- c) Les universitats públiques i les privades
- d) Totes les entitats, els organismes i les universitats que es regeixen pels principis rectors

82. Què és el Padró Municipal d'Habitants?

- a) El registre administratiu, dependent del Registre Civil, en el que s'han d'inscriure totes les persones que treballen i viuen en un municipi.
- b) El document públic, l'administració i custòdia del qual correspon al municipi per a la defensa dels drets i interessos dels seus habitants.
- c) **El registre administratiu on consten els veïns d'un municipi.**
- d) El registre públic on consten les dades de la població del municipi.

83. Quina de les característiques següents correspon a un contracte menor?

- a) **No pot ser objecte de pròrroga.**
- b) És prorrogable si es preveu expressament en el contracte.
- c) No pot tenir una durada superior a un any, però és prorrogable.
- d) Pot tenir una durada superior a un any.

84. D'acord amb la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, quina de les actuacions que s'indiquen és una infracció molt greu en matèria de bon govern?

- a) Demorar l'enviament de la informació sol·licitada pel Síndic de Greuges.
- b) No aplicar instruments de govern obert si són preceptius per llei.
- c) **Prendre decisions, dur a terme actuacions o cometre omissions amb finalitat discriminatòria, per raó de qualsevol circumstància personal o social.**
- d) Cometre actes o omissions que constitueixen negligència en el compliment de les obligacions establertes per llei.