



**Àrea:**  
Personal

**Unitat:**  
Personal

**Document:**  
PER1AI02C0

**Expedient:**  
PER/2025/167

**Segell:**

**Data:**  
19-03-2026 10:45

**Código de Verificación:**



62104U15433Y0R2P1C4E

**Assumpte:** Acta número 4 del tribunal de selecció de la convocatòria de les places d'administratiu/iva l'oferta pública d'ocupació de l'Ajuntament de Calvià de l'any 2022, mitjançant la qual es convoca a les persones admeses al torn de promoció interna, a la realització del primer exercici de la fase d'oposició.

Acta de la reunió

Identificació de la reunió

| Data     | Horari          | Lloc                                                             | Assistents                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------|-----------------|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10/03/26 | De 12 a 13,15 h | Sala de reunions davant de Contractació a l'edifici consistorial | Presidenta titular: Jerònima Francisca Ferrer Mas<br>Primer vocal titular i secretari: Agustí Aguiló Llofriu<br>Segona vocal titular: Maria Cerdà Cerdà<br>Tercer vocal titular: Sebastià Coll Galindo (CAIB)<br>Quarta vocal titular: Maria Vidal Salvà<br>Representació sindical: secció sindical d'UGT a l'Ajuntament de Calvià |

Ordre del dia

1. Lectura i aprovació de l'acta anterior.
2. Debat i fixació de la redacció definitiva dels supòsits pràctics.
3. Convocatòria de les persones admeses al torn de promoció interna de les places d'administratiu/va de l'OPO 2022 per dur a terme el primer exercici de la fase d'oposició establert en les bases específiques de la convocatòria (annex V, punt 4.a).
4. Torn obert de paraules.

Accions desenvolupades i acords adoptats

1. S'aprova l'acta de la reunió de dia 25 de febrer de 2026.
2. Es distribueixen els casos pràctics definitius en dos models d'examen, A i B.
3. S'acorda convocar les sis persones aspirants admeses al torn de promoció interna de la convocatòria de quatre places d'administratiu/va de l'OPO 2022, i relacionades en el llistat de l'Annex I, a la realització de la primera prova de la fase d'oposició el dia 20 d'abril de 2026, a la sala de formació de la caserna de la policia local de Calvià, situada al carrer d'Alacant, número 36, del polígon de Son Bugadelles (C.P. 07180, Calvià). La crida de les persones aspirants començarà a les 9.30 h, i la prova s'iniciarà immediatament després.
4. Es fixa la propera reunió del tribunal per al 15 d'abril de 2026, a les 12 h, per enllestir tots els detalls organitzatius de la prova.
5. S'estableix de manera taxativa que els textos legals de què facin ús les persones aspirants han de presentar-se tal com surten de la impressora. No es permetrà l'accés a l'examen amb textos que continguin anotacions manuscrites, subratllats, comentaris, o qualsevol mena de marca afegida al text original imprès. Això no obstant, i com a única excepció per agilitar la recerca de normativa, es permet l'ús de post-its o separadors de pestanya, sempre que no continguin anotacions, comentaris o qualsevol altra marca manuscrita.
6. També s'acorda informar els aspirants sobre els següents punts a tenir en compte a l'hora de concórrer a l'exercici:
  - a) Les persones aspirants que vulguin un certificat d'assistència a la prova han de sol·licitar-lo a la secretaria del tribunal en el moment de lliurar l'exercici.

- b) Les persones aspirants podran triar l'idioma de l'examen (català o castellà) en el moment de ser cridades per entrar a l'aula.
- c) Segons l'annex V, punt 4.a, de les bases de la convocatòria, el tribunal determinarà la prova a realitzar mitjançant un sorteig públic davant les persones aspirants just abans de començar l'exercici.
- d) L'exercici començarà una vegada finalitzada la crida.
- e) Es recomana als aspirants que llegeixin atentament i tinguin en consideració el contingut de l'Annex II d'aquesta acta en el qual es descriuen les normes principals a tenir en compte en la realització de l'exercici.
- f) Els aspirants, una vegada finalitzada la prova, podran emportar-se el model d'examen que hagi sortit en el sorteig.

La presidenta aixeca la sessió i el secretari redacta aquesta acta amb l'acord de publicar-la en l'apartat corresponent del procés selectiu al qual fa referència.

A Calvià, en la data indicada en les signatures digitals.

La presidenta

El primer vocal titular i secretari

AGUILO LLOFRIU, AGUSTI JOSEP  
Secretari del Tribunal  
24/03/2026 07:53

Jerònima Francisca Ferrer Mas

Agustí Aguiló Llofriu

| PERSONES ASPIRANTS, TORN DE PROMOCIÓ INTERNA, CONVOCADES AL PRIMER EXERCICICI DE LA FASE D'OPOSICIÓ |                    |               |                |                 |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------|----------------|-----------------|------------------|
| Ordre alfabètic                                                                                     | DNI/NIE emmascarat | Primer Cognom | Segon Cognom   | Nom             | Torn             |
| 1                                                                                                   | ***7055**          | ARBONA        | NIELL          | MARIA FRANCISCA | Promoció interna |
| 2                                                                                                   | ***8036**          | DOMINGO       | COMPANY        | ANTONIO         | Promoció interna |
| 3                                                                                                   | ***0952**          | JIMÉNEZ       | JIMENEZ MORENO | MARIA DOLORES   | Promoció interna |
| 4                                                                                                   | ***8884**          | MARTINEZ      | MARTINEZ       | MARIA BELEN     | Promoció interna |
| 5                                                                                                   | ***6660**          | MARTORELL     | MARTORELL      | JUAN CARLOS     | Promoció interna |
| 6                                                                                                   | ***7802**          | SAAVEDRA      | CHIA           | MARIA LUISA     | Promoció interna |

FERRER MAS, JERONIMA FRANCISCA  
Presidenta del Tribunal  
20/03/2026 09:37

AGUILO LLOFRIU, AGUSTI JOSEP  
Secretari del Tribunal  
24/03/2026 07:51



## ANNEX II. QÜESTIONS PRINCIPALS A TENIR EN COMPTE EN LA REALITZACIÓ DE L'EXERCICI

1. Durant la realització de l'exercici només es permet tenir a damunt la taula els següents elements:
  - a) Bolígraf negre o blau. No està permès l'ús de llapis o bolígrafs de diferents colors.
  - b) Model de l'examen.
  - c) Els textos legals de què facin ús les persones aspirants han de presentar-se tal com surten de la impressora. No es permetrà l'accés a l'examen amb textos que continguin anotacions manuscrites, subratllats, comentaris, o qualsevol mena de marca afegida al text original imprès. Això no obstant, i com a única excepció per agilitar la recerca de normativa, es permet l'ús de post-its o separadors de pestanya, sempre que no continguin anotacions, comentaris o qualsevol altra marca manuscrita.
  - d) Fulls de respostes degudament segellats.
  - e) Dos o tres fulls en blanc.
  - f) Document identificatiu.
  - g) Una ampolla d'aigua.
  - h) Alguns caramels o similar.
2. Qualsevol altre element, com ara bosses, motxilles, carteres, jaquetes, etc., haurà de ser dipositat en el lloc de l'aula que el tribunal indiqui a aquest efecte, assumint els aspirants els riscos que poguessin produir-se de danys o sostraccions, per la qual cosa es recomana acudir a la prova amb el menor nombre d'efectes personals no imprescindibles per a la realització de l'exercici.
3. Els dispositius mòbils hauran d'estar completament desconnectats. No serà suficient que estiguin en mode avió o en silenci. S'exceptuen d'aquesta condició els aspirants que fan ús d'un dispositiu per raons mèdiques, qüestió que s'haurà d'acreditar degudament.
4. Les persones aspirants no poden portar rellotges intel·ligents ni telèfons mòbils ni qualsevol altre dispositiu electrònic. Hauran de dipositar-los, juntament amb la resta d'efectes personals, en el lloc indicat pels membres del tribunal. En el cas de l'excepció continguda al punt núm. 3, el tribunal podrà custodiar el telèfon mòbil durant la duració de la prova.
5. No es pot utilitzar cap sistema auditiu, tret que se'n justifiqui l'ús mitjançant informe mèdic.
6. Està terminantment prohibit doblegar els fulls de respostes.
7. Una vegada fet el repartiment del model d'examen i els fulls de respostes a les persones aspirants, s'hauran de llegir les instruccions d'ús.
8. Cap aspirant podrà aixecar-se del seu lloc durant el temps en el qual estigui fent l'exercici, excepte en cas de força major. L'ús dels banys està permès només en cas d'urgència. Si fos el cas, l'aspirant podrà fer ús del bany acompanyat per un membre del tribunal i el temps que transcorri no serà descomptat del que es disposa per fer l'exercici.
9. Només la situació de lactància interromprà el temps de realització de l'exercici, podent-se recuperar el temps invertit en aquesta labor.
10. Les persones aspirants que arribin tard només podran entrar a l'aula si encara no s'ha repartit el model d'examen.
11. Cap aspirant podrà llegir o escriure fins que els membres del tribunal ho indiquin.
12. En el full de respostes no pot aparèixer ni el nom, ni els cognoms, ni qualsevol altra marca o senyal que posi en risc l'anonimat de l'autor o autora de les respostes.
13. Les persones aspirants podran emportar-se el model de l'exercici, per bé que aquest serà publicat en els dies següents al de la realització de la prova.
14. Entre la finalització de la crida i el començament de l'exercici transcorrerà el temps imprescindible per a la preparació dels models d'examen en els idiomes sol·licitats (castellà o català) per les persones aspirants presents a l'aula.