

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 5998558 3QADX-FCDSX-BN9OU 231605AOC461AD78BA23FC593CF78DCB8444E111B7D4E25B42368931F6CD712CF0FE92D78C8FECFC29C8F99B564AEE10486C57A5BB211660D25F6D64B1B003) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://portalteletrabajaante.cadiz.es/portalteletrabajaante/portalverificarDocumentos.do?pes\_cod=5&ent\_id=1&idioma=1



Excmo. Ayuntamiento de Cádiz  
Servicio de Personal

ANUNCIO

TRES PLAZAS DE TÉCNICO/A DE GUARDERÍA INCLUIDA EN EL PLAN ESPECÍFICO DE PROMOCION  
INTERNA 2024-2025

El Tribunal de Selección del proceso selectivo para la provisión de 3 plazas de Técnicos/as de Guardería incluidas en el Plan Especial de Promoción Interna 2024-2025, reunido en fecha 17 de julio de 2026, acuerda:

**Primero.-** Requerir a la aspirante admitida en el proceso selectivo, la acreditación de los meritos relacionados en su autobaremación, conforme a lo dispuesto en el Apartado 4.2.3. (Cursos de formación y perfeccionamiento, seminarios, congresos y jornadas) y Apartado 4.2.5 (Titulación) de las Bases Específicas:

| Nº | D.N.I.    | PRIMER APELLIDO | SEGUNDO APELLIDO | NOMBRE           | MOTIVO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----|-----------|-----------------|------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | ****855** | MUÑOZ           | BARBERI          | MARIA MONTSERRAT | <p><b>Apartado 4.2.3 Bases Específicas.</b><br/>Acreditar mediante diplomas los cursos de formación:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>De 5 a 14 horas: 5 cursos.</li></ul> <p>La acreditación se realizará mediante diploma o certificado expedido por el organismo competente.</p> <p><b>Apartado 4.2.5 Bases Específicas.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>3 Titulaciones académicas oficiales directamente relacionadas con la plaza a la que opta.</li></ul> |

**Segundo.-** De acuerdo con el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el plazo para presentar la acreditación de los méritos alegados será de 10 días hábiles, computados a partir del día siguiente al de la publicación del presente anuncio en el Tablón de Anuncios y Portal Web del Excmo. Ayuntamiento de Cádiz, con indicación de que, si así no lo hicieran, no serán valorados los méritos alegados.

**Tercero.-** Hacer público el presente acuerdo en la Página Web y Tablón de Edictos físico y virtual del Ayuntamiento de Cádiz, para su conocimiento y a los efectos oportunos, a fin de garantizar los principios de publicidad, transparencia y celeridad que han de regir en el presente proceso selectivo.

LA SECRETARIA DEL TRIBUNAL