



Expedient: 2021/52884L
UO Responsable: Unitat de Selecció
Assumpte: 2 places de tècnic/a auxiliar (C1) de la plantilla de personal laboral - Convocatòria pública
Procediment: Processos selectius de personal

Resultats definitius i proposta de designació Procés selectiu 2 places de tècnic/a auxiliar

El Tribunal Qualificador del procés selectiu de 2 places de tècnic/a auxiliar, en sessió de data 09/07/2026, ha aprovat per unanimitat els següents acords:

Lectura i resolució de les al·legacions presentades en termini contra els resultats de la fase de concurs.

La persona aspirant amb ID ***2128**, presenta instància núm. 2026039783, en la qual sol·licita:

- *Que es faciliti la relació individualitzada dels mèrits valorats i no valorats, amb indicació de la motivació concreta aplicada.*
- *Que es revisi la valoració de l'experiència professional acreditada.*
- *Que es revisi la valoració de la formació aportada, indicant les hores computades i els cursos admesos o exclosos.*
- *Que, si de la revisió efectuada resulta una puntuació superior, es procedeixi a la rectificació de la puntuació provisional de la fase de concurs i de la classificació resultant.*

- o El Tribunal, un cop revisada l'al·legació i la documentació presentada a l'apartat d'experiència laboral del sector privat, constata que la persona aspirant va presentar en el termini establert certificats laborals, contractes de treball i vida laboral dels següents períodes:

- des del 02/02/2006 a 01/02/2008 (2 anys)
- des del 21/11/2008 a 12/02/2009 (2 mesos i 23 dies)
- des del 24/11/2011 a 11/04/2013 (1 any, 4 mesos i 19 dies)

La suma total d'aquests períodes és de punts (3 anys, 7 mesos i 12 dies=7 semestres x 0,5 punts). Per tot això, el Tribunal acorda per unanimitat estimar l'al·legació i meritar els períodes detallats amb 3,50 punts. Per tant, la puntuació a l'apartat de l'experiència laboral queda establerta en 3,5 punts.

En relació amb l'apartat de formació, un cop revisada l'al·legació i la documentació presentada, es constata que la persona aspirant va presentar els següents cursos:

- Gestió de l'estrès i comunicació eficaç (20 h)
- Creació d'elements gràfics i inserció laboral, sensibilització mediambiental i en la igualtat de gènere (60 h)
- Impressió de projectes de disseny (30 h)
- Community manager (50 h)
- Disseny de productes gràfics (50 h)
- Art final multimèdia i llibre digital (30 h)
- Anàlisi web i pla de màrqueting digital (30 h)
- Desenvolupament d'esbossos de projectes gràfics (90 h)
- Qualitat del producte gràfic (30 h)
- Preparació de projectes de disseny gràfic (50 h)

El Tribunal acorda per unanimitat estimar l'al·legació, en el sentit de meritar els cursos aportats, quedant establerta la puntuació d'aquest apartat concret en 4,40 punts.



Ajuntament de Badalona

Conseqüentment, el Tribunal acorda per unanimitat ESTIMAR la seva al·legació, modificant la seva puntuació total i quedant establerta en 9,85 punts.

La persona aspirant amb ID ***4727**, presenta instància núm. 2026041526, en la qual exposa:

- *Que en la revisió de la fase de concurs he detectat que no s'ha valorat l'experiència en el sector privat, que van ser 8 anys i 5 mesos, i que segons el barem correspon a 8 punts. S'adjunta Certificat.*
- *Que tampoc s'ha valorat correctament la formació, que segons els meus càlculs suma 8,70 punts. S'adjunta documentació acreditativa.*

Sol·licito: Que es revisin i valorin els mèrits esmentats d'acord amb el barem de la convocatòria. Que es tingui per presentat aquest escrit d'al·legacions i es resolgui favorablement la correcció de la puntuació.

- o El Tribunal, un cop revisada l'al·legació i la documentació presentada a l'apartat d'experiència laboral del sector privat, constata que la persona aspirant va presentar en el termini establert certificat laboral i vida laboral del període des del 10/11/1997 a 28/03/2006.

A l'informe de vida laboral consta el codi 07, pertinent al grup de cotització auxiliar administrativa. Atès que les bases de la convocatòria només preveuen la valoració d'experiència en la mateixa categoria objecte de la convocatòria, el Tribunal acorda per unanimitat DESESTIMAR l'al·legació en el sentit de no meritjar aquesta experiència laboral.

En relació amb l'apartat de formació, un cop revisada l'al·legació i la documentació presentada, es constata que la persona aspirant va presentar els següents cursos:

- Anglès: gestió comercial (234 h)
- Aplicació llei protecció dades en gestió de bases de dades (80 h)
- Nova llei de contractes del sector públic (10 h)
- Procediment administratiu llei 39/2015 (20 h)
- Règim jurídic del sector públic, llei 40/2015 (20 h)
- Millorament la redacció dels documents. Claredat, concisió i precisió (16 h)
- Disseny i implementació de l'estructura d'un web (110 h)
- Tècnic/a en programari ofimàtic (370 h)
- Gestió comptable i gestió administrativa (90 h)
- Programació neurolingüística (50 h)

El Tribunal no ha meritjat els següents cursos per no estar relacionats o per ser de data posterior a l'11/01/2023:

- Agents de desenvolupament internacional
- Apropar-se al Sud
- Introducció a la cooperació internacional
- Procediment administratiu
- Introducció a l'administració pública
- Avançat règim jurídic de les administracions públiques

Conseqüentment, el Tribunal acorda per unanimitat ESTIMAR parcialment la seva al·legació, en el sentit de meritjar els cursos aportats en termini, quedant establerta la puntuació d'aquest apartat concret en 10 punts, i modificant la seva puntuació total i quedant establerta en 20 punts.

La persona aspirant amb ID ***4076**, presenta instància núm. 2026041547, en la qual exposa:

- Que, un cop revisada la puntuació assignada en la fase provisional de concurs, considero que no s'han valorat correctament els mèrits que tot seguit detallo, d'acord amb la documentació acreditativa que adjunto:

**Experiència professional — 11 punts pels serveis prestats a l'Ajuntament de Bdn*

10 punts (màxim establert) pels serveis prestats en el sector privat.

**Formació — 10 punts corresponents a la formació acreditada.*



Ajuntament de Badalona

Sol·licito que el Tribunal admeti aquest escrit i, en conseqüència, procedeixi a revisar i valorar els mèrits aportats d'acord amb el barem establert en les bases de la convocatòria, adoptant una resolució favorable a les meves pretensions.

- o El Tribunal, un cop revisada l'al·legació i la documentació presentada, constata que la persona aspirant no va presentar en el termini establert el certificat laboral del període des del novembre de 1998 a 29/03/2006, i per tant, com que consta com a nova documentació, no es pot tenir en compte.

En quant als serveis prestats a la mateixa administració, els períodes treballats són els següents:

- des del 15/07/10 a 14/01/11 (6 mesos)
- des del 30/12/13 a 29/06/14 (6 mesos)
- des del 29/04/15 a 28/10/15 (6 mesos)
- des del 21/11/16 a 20/05/17 (6 mesos)
- des del 15/03/18 a 14/09/18 (6 mesos)
- des del 23/04/19 a 22/10/19 (6 mesos)
- des del 04/05/20 a 03/11/20 (6 mesos)
- des del 18/01/21 a 11/01/23 (1 any, 11 mesos i 25 dies)

El Tribunal va meritjar el temps treballat a l'Ajuntament amb un total de 5 anys, 5 mesos i 25 dies=10 semestres complets=10 punts

Per tant, el Tribunal acorda per unanimitat DESESTIMAR l'al·legació en el sentit de no meritjar l'experiència laboral del sector privat.

En relació amb l'apartat de formació, un cop revisada l'al·legació i la documentació presentada, es constata que la persona aspirant va presentar els següents cursos:

- Auditoria de les àrees de l'empresa (70 h)
- Aplicacions informàtiques de fulls de càlcul (50 h)
- Digitalització documental (80 h)
- Planificació de l'auditoria (50 h)
- Aplicacions informàtiques de bases de dades relacionals (50 h)
- Habilitats comunicatives i relacionals en la prestació del servei (12 h)
- Programació neurolingüística (50 h)
- Aplicacions informàtiques de tractament de textos (50 h)
- Activitats administratives en la relació amb el client (100 h)
- Anglès: gestió comercial (234 h)
- Gestió comptable i gestió administrativa (90 h)
- Millorament la redacció dels documents. Claredat, concisió i precisió (16 h)
- Situacions difícils en l'atenció a la ciutadania (12 h)
- Disseny i implementació de l'estructura d'un web (110 h)
- Sistema operatiu i recerca de la informació (30 h)
- Tractament de la informació escrita (25 h)

El Tribunal no ha meritjat els següents cursos per no estar relacionats:

- Agents de desenvolupament internacional
- Introducció a la cooperació internacional

Conseqüentment, el Tribunal acorda per unanimitat ESTIMAR parcialment la seva al·legació, en el sentit de meritjar els cursos aportats en termini, quedant establerta la puntuació d'aquest apartat concret en 10 punts, i modificant la seva puntuació total i quedant establerta en 20,30 punts.

CSV: 16355401577310532741 .



Ajuntament de Badalona

Resultats definitius de la fase de concurs.

Un cop resoltes les al·legacions presentades contra els resultats provisionals de la fase de concurs, i incorporades les al·legacions estimades que comporten modificar puntuacions, el Tribunal aprova, per unanimitat, els següents resultats definitius de la fase de concurs, per ordre d'ID:

ID	Experiència	Formació	Idiomes	Altres mèrits	Total fase de concurs
***0345**	9,5	1,55	0	0	11,05
***0540**	5	0,3	0	0,75	6,05
***1946**	0	0,51	0	0	0,51
***2128**	3,5	5,4	0,2	0,75	9,85
***4076**	10	10	0,3	0	20,30
***4727**	10	10	0	0	20,00
***5477**	1	2,15	0	0,75	3,90
***9388**	0	2,87	0	0	2,87

Resultats definitius del procés.

Incorporats els resultats definitius de la fase de concurs i de la fase d'oposició de totes les persones aspirants que han superat el procés, la puntuació total definitiva del procés selectiu és la detallada a continuació:

Ordre	ID	Primer cognom	Segon cognom	Nom	Total fase d'oposició	Total fase de concurs	Total procés selectiu
1	***4076**	PORTA	BARRANCO	ANA MARIA	47,30	20,30	67,60
2	***2128**	RUIZ	MARTINEZ	MIRIAM	51,83	9,85	61,68
3	***4727**	PORTA	BARRANCO	MONTSERRAT	41,45	20,00	61,45
4	***5477**	MORENO	CONTRERAS	JOSE ANTONIO	50,73	3,90	54,63
5	***0345**	ALVAREZ	SANZ	NURIA	41,58	11,05	52,63
6	***0540**	BERNAL	GALLEGO	MARIA SILVIA	44,68	6,05	50,73
7	***9388**	PLANAS	LECHON	CRISTINA	47,68	2,87	50,55
8	***1946**	MARQUEZ	CANALS	EVA	46,05	0,51	46,56

Proposta de designació de les candidatures per ordre de puntuació.

Es proposa a l'òrgan competent la designació per a la contractació com a personal laboral, d'acord amb el punt 11 de les bases, de les 2 primeres persones millor classificades amb IDs ***4076** i ***2128**.

Totes les persones aspirants, ja siguin les proposades anteriorment com les que integraran la borsa han d'aportar, prèviament a la contractació o a la constitució de la borsa, els documents acreditatius originals dels requisits exigits a les Bases 2 general i específica, i els documents originals dels mèrits valorats en la fase de concurs.

Aquesta documentació s'ha de presentar a la Unitat de Selecció en un termini de 10 dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la publicació dels resultats definitius.



Ajuntament de Badalona

Lloc: **Unitat de Selecció – C/ Francesc Layret, 78-82, 1a planta**

Termini: **des del 13/07/2026 fins al 24/07/2026 (inclosos)**

Horari: **de 09.30 h a 13.30 h**

D'igual manera, el Tribunal acorda que, en cas de renúncia, de no compareixença per presentar documentació, o de no prendre possessió, es designarà automàticament la següent persona aspirant per ordre de puntuació fins a cobrir la totalitat de les places convocades.

Les persones candidates que han superat el procés selectiu, que no hagin estat proposades per proveir una de les places vacants i que hagin aportat la documentació requerida, integraran una borsa de treball de la categoria de tècnic/a auxiliar, de conformitat amb la Base 14.

La present publicació produirà els efectes de la notificació d'acord amb el que preveu l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La qual cosa es fa pública per al coneixement general,

La secretària del Tribunal,

CSV: 16355401577310532741 .